

2



23

İNSANİ VE SOSYAL  
BİLİMLER FAKÜLTESİ

STRATEJİK PLAN  
2019 - 2023



# İÇİNDEKİLER

Dekanın SUNUŞU .....	5
<b>1. GİRİŞ</b> .....	<b>6</b>
A. Kamuda Stratejik Planın Önemi .....	6
B. Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi .....	7
<b>2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>9</b>
A. Planın Sahiplenilmesi .....	9
B. Planlama Sürecinin Organizasyonu .....	10
C. Hazırlık Programı .....	11
<b>3. DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>13</b>
A. Kurumsal Tarihçe .....	13
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	15
C. Mevzuat Analizi .....	20
D. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	24
E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	25
F. Paydaş Analizi .....	29
G. Kuruluş İçi Analiz .....	30
H. PESTLE Analizi .....	41
İ. GZFT Analizi .....	42

<b>4. GELECEĞE BAKIŞ .....</b>	<b>43</b>
A. Misyon .....	43
B. Vizyon.....	43
C. Temel Değerler.....	43
<b>5. STRATEJİ GELİŞTİRME : AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS</b>	
<b>GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ .....</b>	<b>45</b>
A. Amaçlar .....	45
B. Hedefler .....	45
C. Performans Göstergeleri .....	45
D. Maliyetlendirme.....	50
E. Hedef Kartları .....	52
<b>6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>60</b>



***“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletе terk eder.”***

*H. Atatürk*



İNSANİ VE SOSYAL BİLİMLER  
FAKÜLTESİ

# SUNUŞ



5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9. Maddesi “Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü kapsamında fakültemizin 2019 - 2023 dönemini kapsayan stratejik planı hazırlanmıştır. Fakültemizin deneyimleri ve birikimleri sonucunda ortaya çıkan yeni hedefler ve önümüzdeki dönemlerde yapılacak olan çalışmalar ve temel değerlerimiz bu planda açık bir şekilde ortaya konulmuştur.

**2019 - 2023** dönemini kapsayan Stratejik Planın amacına ulaşması temennisiyle, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Komisyonuna ve idari personelimize teşekkür ederim.

**Prof. Dr. Saadettin TONBUL**  
Dekan



--- İNSANİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ ---

5



ISBF

# 1 GİRİŞ



## A Kamuda Stratejik Planın Önemi

Kamusal ihtiyaçlar ve mevcut kaynaklar dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri önem arz etmektedir. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde kamu idarelerinde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; kamunun orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları eylem planları, programlar ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenen stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kamu idarelerinin kurumsal kültür ve kimliğinin gelişimi ile güçlendirilmesine destek olmaktadır.

Ulusal düzeydeki kalkınma planları, hükümet programları ve stratejiler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanmakta olan stratejik planlar; programlar, sektörel ve tematik planlar, bölgesel planlar ve il gelişim planlarıyla birlikte planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artırmakta ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunmaktadır. Stratejik planlar söz konusu belgelerde yer alan politikalardan idarelerce

yerine getirilmesi gereken sorumluluklar ile kurumsal gelişime yönelik hususların gerçekleştirilmesine hizmet etmektedir.

Kalkınma planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması ile hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamayı amaçlayan 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; etkililik, verimlilik ve ekonomiklik kavramlarını birlikte değerlendirmektedir. Bu çerçevede, stratejik planlama ile asgari seviyede kamu kaynağıyla hedeflenen sonuçlara ulaşılması ve toplum ihtiyaçlarına cevap verebilecek azami etkinin oluşturulması amaçlanmaktadır. Şekil 1’de görüldüğü üzere amaç ve hedefler ile sonuçlar arasındaki ilişki stratejik seviyede “başarılmak istenilen nedir” ve “hangi sosyo-ekonomik ihtiyaçlar karşılanacak” sorusuna; faaliyetler ise uygulama seviyesinde “nasıl” ve “hangi kaynaklarla karşılanacak” sorusuna cevap vermektedir. Stratejik seviye, kalkınma planı ve kamu idaresinin stratejik planıyla; uygulama seviyesi ise performans programı ve eylem planlarıyla ilişkilidir.



## B Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi

5018 sayılı Kanun’da stratejik plan,

“kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan”

olarak tanımlanmıştır. Kanun’la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Kalkınma Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

5018 sayılı Kanun'da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'yla büyükşehir belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür. Ayrıca 04/03/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'yla il özel idarelerine de stratejik planlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Bakanlar Kurulunun 15/10/2007 tarihli ve 2007/12702 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ve Bağlı Ortaklıklarının 2008 Yılına Ait Genel Yatırım ve Finansman Programının Tespiti Hakkında Kararı gereğince 5018 sayılı Kanun'un ekli cetvelinde sayılmayan kamu iktisadi teşebbüsleri için de stratejik planlama uygulaması zorunlu hale getirilmiştir.

22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'la tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri (SGB) oluşturulmuştur. Bu birimler, 18/02/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.





ISBF

2

# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, başta üst yönetici olmak üzere idare genelinde sahiplenmeyi gerektiren zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. İdarenin gelecek tasarımı olan stratejik planın hazırlık çalışmalarında SGB, eşgüdüm ve uyumu sağlayan sekreteryaya rolünü yerine getirir. Stratejik planlama hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşur.

Bunlar;

- ♣ Planın sahiplenilmesi
- ♣ Planlama sürecinin organizasyonu
- ♣ Hazırlık programının oluşturulmasıdır.



## A Planın Sahiplenilmesi

Stratejik planlamanın başarısı ancak idarenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Stratejik planlama idare içerisinde belirli bir birimin ya da kişinin sorumluluğu olarak görülmemelidir. Plan hazırlamak ve idareyi bu plan doğrultusunda yönetmek idare yönetiminin temel sorumluluğudur. Bu nedenle, üst yöneticinin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Üst yönetici, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini idare çalışanlarıyla paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır.



## B Planlama Sürecinin Organizasyonu

Fakültemizin stratejik planlama süreci, 19/02/2018 tarihinde bölümlerden birim stratejik plan çalışma grupları adı altında öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ile başlamıştır. Dekanlığımız, stratejik planda izlenecek süreci belirleyerek taslak bir stratejik plan üzerinde çalışma gruplarının farklı düşünce ve projelerini ortaya koymasını sağlamıştır. Bu aşamada hem komisyon üyeleri arasındaki koordinasyonun sağlanması, hem de sekreteryaasının merkezden yürütülebilmesi için Dekan Yardımcımız Prof.Dr.Abdulhalim AYDIN görevlendirmiştir.

Tablo (1) Birim Stratejik Plan Sorumluları

Sıra No	Birim Adı	Ünvanı	Adı ve Soyadı
1	Dekanlık	Dekan	Prof. Dr. Saadettin TONBUL
2		Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Abdulhalim AYDIN
3		Dekan Yardımcısı	Dr. Öğretim Üyesi Birol AZAR
4		Fakülte Sekreteri	Ayhan OKTAY
5	Arkeoloji	Bölüm Başkanı	Prof.Dr.Yüksel ARSLANTAŞ
6	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Mehmet AYGÜN
7	Coğrafya	Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Saadettin TONBUL
8	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Ercan ALKAYA
9	Sosyoloji	Bölüm Başkanı	Prof. Dr.Ömer AYTAÇ
10	Tarih	Bölüm Başkanı	Prof.Dr. Mustafa ÖZTÜRK
11	Türk Dili ve Edebiyatı	Bölüm Başkanı	Prof.Dr. Ahmet BURAN



## C Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için Dekanlığımız planlama sürecinin de planlanması gerektiğine karar vermiştir. Bu çerçevede stratejik planlama ekibince planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı hazırlanmıştır. Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlık programı çalışmaları kapsamında şu hususlara ilişkin değerlendirmeler yapılmıştır.

♣ Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri: Stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ile bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimlere yer verilmiştir.

♣ Zaman Çizelgesi: Aşama ve faaliyetlere ilişkin başlangıç ve bitiş tarihleri belirlenmiştir.

♣ Eğitim İhtiyacı: Stratejik planlama ekibinin ve stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilmiş ve bu çerçevede eğitimin içeriği, süresi ve katılacak personel belirlenmiştir.

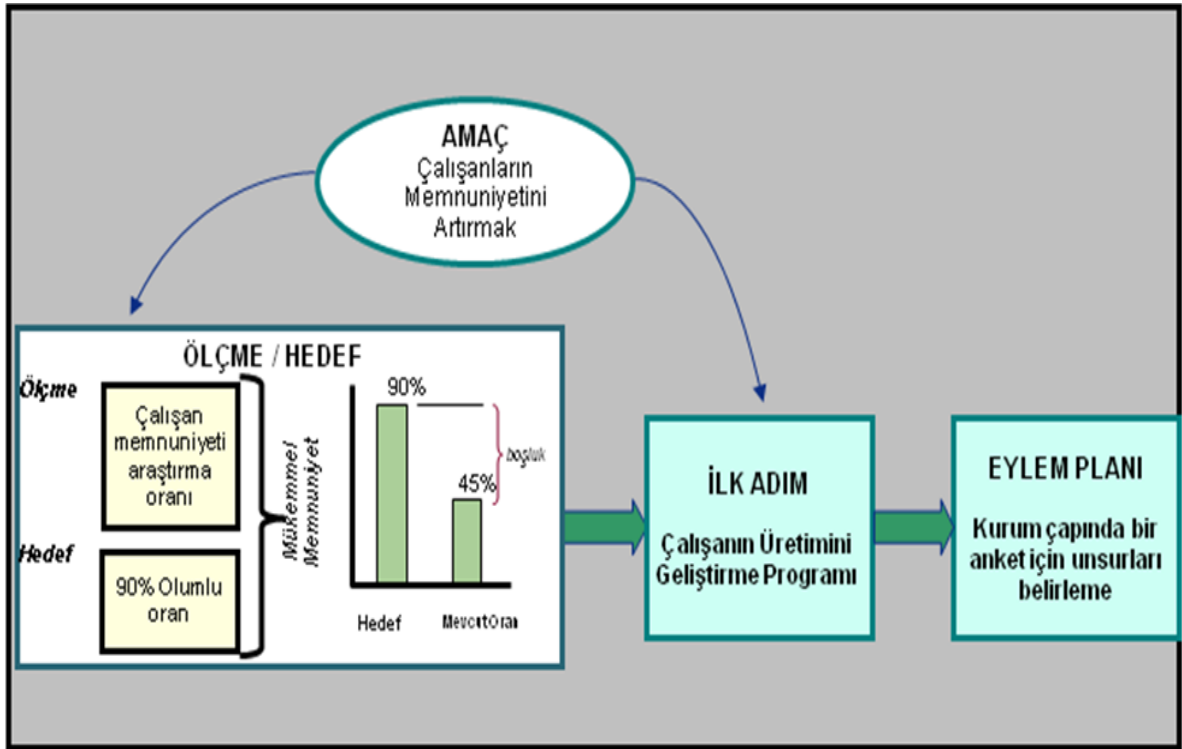
Stratejik planlama ekip üyelerinin isimlerine ilişkin bilgiler ile tüm birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin sağlanmasına ilişkin hususları da içerecek şekilde üst yönetici tarafından idare içerisinde duyurulmuştur. Onay sonrasında hazırlık programı idarenin intranet sayfasında duyurulmuştur.

**"Organizasyonel hedeflerin spesifik bireysel hedeflere dönüştürülmesi"**

Belirli bir süreç yada organizasyonun gelişimini değerlendirmek için nicel bazı parametrelerin kullanılarak birimin performansının ölçülmesi gerekmektedir. Bu nedenle, bazı performans değerlerinin belirlenmesi gereklidir.

Diğer fakülte veya üniversitelerle rekabet edebilmemiz için insan kaynağı faktörünün önemi bilinmektedir. Çünkü çalışanların başarısı kurumun başarısı anlamına gelmektedir. Çalışanların performans düzeyi ne kadar yüksek olursa fakültelerin de başarısı o ölçüde artmaktadır.

Bir stratejik planda herşeyin birbiriyle bağlantılı olması gerekir. Aşağıda, çalışanların memnuniyetini artırmak amacıyla yola çıkan bir kurumun hedefleri ile bu ankette kullanılan ölçme eylem planları arasındaki ilişki aşağıdaki şekilde gösterilmiştir.





ISBF

3

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizinde "neredeyiz" sorusunun cevabı aranmıştır.

Fakültemizin geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için bir önceki planda neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu ve idarenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilmiştir.

Dolayısıyla bu analiz, Fakültemizin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturmaktadır.

Mevcut planımızın yapısı; sürekli sorgulamayı, analiz etmeyi, anlamayı ve öğrenmeyi kolaylaştırmak üzere tasarlandığından, sonuçları üzerinden değerlendirmeler sunulacaktır. Stratejik Planımızın [2019-2023] bir önceki plandan temel farklılıkları, nedenleri ile birlikte açıklanacaktır.



### A Kurumsal Tarihçe

Fırat Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, 1873 sayılı kanunla 01 Nisan 1975 tarihinde kurulmuştur. Edebiyat Fakültesi Fakülte Kurulu ilk toplantısını 05.12.1975 tarihinde yapmıştır. Bu toplantıda Edebiyat Fakültesinde Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün açılmasına karar verilmiştir.



Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü ile öğretime başlayan Edebiyat Fakültesinde 1976-1977 eğitim-öğretim yılında Antropoloji Bölümü açılmış, 25 Şubat 1980 tarihinde de bu fakültenin: Antropoloji, Arkeoloji, Sanat Tarihi, Coğrafya, Eski Ön Asya Dilleri, Kütüphanecilik, Tarih, Toplum Bilimleri, Türk Dili ve Edebiyatı ile Yabancı Diller Bölümleri olmak üzere on bölümden oluşmasına karar verilmiştir.

Tarih Bölümünün 1980-1981 eğitim-öğretim yılında açılarak 20 öğrenci ile öğretime başlaması üzerine Edebiyat Fakültesi, Antropoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri olmak üzere üç bölüm ile öğretime devam etmiştir.

Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun ile Fen ve Edebiyat Fakülteleri birleşerek "Fen-Edebiyat Fakültesi"ne dönüştürülmüştür. Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Antropoloji Bölümünün adı da Sosyoloji Bölümü olarak değiştirilmiştir. 1990 yılında Fakültemizde Coğrafya Bölümü açılmıştır. 2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılında Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü 30 öğrenci ile öğretime başlamıştır.

11 Mart 2010 tarih ve 27518 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2010/175 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince, Üniversitemiz bünyesinde bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi kapatılarak yerine Fen Fakültesi ile İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi kurulmuştur.

Fırat Üniversitesi Rektörlüğü'nün, İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü açılması konusundaki teklifi 17/08/2011 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nün açılması yönündeki teklifi ise 25/01/2012 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş

ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, söz konusu teklifler uygun görülmüştür.

Fakültemiz Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları programına 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 40 öğrenci alınması konusundaki teklifimiz 19/06/2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/h maddesi uyarınca uygun görülmüştür.

Yine aynı şekilde Fırat Üniversitesi Rektörlüğü'nün, İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde İngiliz Dili ve Edebiyatı programının açılması ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 30 öğrenci alınması alınması konusundaki teklifi, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 19/03/2014 tarihli toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile 3843 sayılı Kanun'un 4. Maddesi ile 2809 sayılı Kanun'un 6. maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesi uyarınca uygun görülmüştür.

Bugün itibariyle Fakültemiz, Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde Alman Dili ve Edebiyatı ile İngiliz Dili ve Edebiyatı olmak üzere iki program, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Sosyoloji, Tarih ile Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri ile eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Arkeoloji, Sanat Tarihi ve Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümleri açık olup, ileri yıllarda eğitim ve öğretime başlayacaktır



## **B Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Uygulanmakta olan planımızın yapısı; sürekli sorgulamayı, analiz etmeyi, anlamayı ve öğrenmeyi kolaylaştırmak üzere tasarlandığından, sonuçları üzerinden değerlendirmeler sunulacaktır. Stratejik Planımızın [2019-2023] bir önceki plandan temel farklılıkları, nedenleri ile birlikte açıklanacaktır.

Uygulanmakta olan Stratejik Planımızın amaç, hedef ve performans göstegeleri aşağıda sunulmuştur.

Performans, bireylerin veya kurumların hedeflerine hangi oranlarda ulaşabildiğinin ölçütüdür. Performans değerlendirmesi ise, kişilerin, birimlerin ya da kurumların performanslarının önceden belirlenmiş bazı standartlara göre ya da "benzer pozisyonda çalışanların performansları" temelinde "ölçülmesini" içeren bir süreçtir.

Organizasyonlarda performans değerlendirme sisteminin oluşturulmasına yönelik ilgi, insan kaynakları uygulamalarının benimsenmeye başlaması ile birlikte, her ne kadar son 30 yılda gözle görülür bir artış gösterse de çalışanların formal olarak değerlendirilme süreci yüzyıllardır devam etmektedir.

2014-2018 dönemini kapsayan Stratejik Planımız ile Fakültemizin önceden belirlenmiş bazı standartlar ile performansı ölçmeye çalışılacaktır.

[A : AMAÇ, H: HEDEF, P: PERFORMANS GÖSTERGESİ]

<b>A1 BİR KALİTE ARAYIŞI İÇERİSİNDE OLDUĞUMUZDAN HAREKETLE BİR BÖLGE MARKASI HALİNE GELEBİLMEK</b>	
<b>H1</b>	Doğu Anadolu bölgesinde sosyal bilimler eğitimi veren fakülteler hakkında araştırmalar yapmak,
<b>P1</b>	Araştırma yapılan fakülte sayısı.
<b>H2</b>	Değişim programlarına öğretim elemanları ve öğrencilerin katılımını sağlamak ve arttırmak
<b>P1</b>	Değişim programına katılan öğretim elemanı ve öğrenci sayısı,
<b>P2</b>	İkili anlaşmalarda üniversite sayısını arttırmak.,
<b>H3</b>	Öğretim üyesi ve elemanı başına düşen öğrenci sayısını/oranını AB standardına getirmek,
<b>P1</b>	Öğretim üyesi ve elemanı başına düşen öğrenci sayısı,
<b>P2</b>	Öğretim üyesi sayısının, fakültemize yerleşen öğrenci sayısına oranla periyodik artışlar sağlanması,
<b>H4</b>	Dershane ve Derslik taleplerinin karşılanması,
<b>P1</b>	Talep alım çalışmalarına başlanması.
<b>P2</b>	Taleplerin karşılanma oranı,
<b>H5</b>	Yükseköğretim Kurulu tarafından destek verilerek yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısının artırılması,
<b>P1</b>	Yurtdışına çıkan öğretim elemanı sayısındaki artış,
<b>H6</b>	Fakültenin ve bölümlerinin ulusal ve uluslar arası düzeyde tanınmasını sağlamak ve yeni öğrencilere ulaşmak,
<b>P1</b>	Tanıtım faaliyetleri düzenlemek, kitapçık hazırlamak,
<b>P2</b>	Kitapçık dağıtılan ortaöğretim kurumu sayısı,
<b>P3</b>	Fırat TV ve yerel basını kullanarak tanıtım programları yapmak,



## **A2 FAKÜLTEMİZİN EĞİTİM-ÖĞRETİM KALİTESİNİ ARTIRMAK İÇİN, FİZİKSEL VE TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ,**

- H1** Dershanelerde kullanılan cihazların yenilenmesi ve sayılarının artırılması,  
**P1** Yenilenen cihaz sayısı. Cihaz kullanılabilen dersane sayısı,
- H2** Dershane sayısı ile dersane tadilat ve yenileme işlemlerinin projelendirilmesi,  
**P1** Yeni açılan dersane sayısı,  
**P2** Tadilat yapılan dersane sayısı,
- H3** Derslik ve Seminer Salonlarının güvenliğinin AB standartlarına uygun hale dönüştürülmesi,  
**P1** Güvenlik önlemleri alınan derslik ve seminer odalarının sayısı,

## **A3 FAKÜLTEMİZİN HALİ HAZIRDA AYNI BİNADA EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ FEN FAKÜLTESİ İLE BİRLİKTE YÜRÜTME ZORLUNLULUĞUNUN ORTADAN KALDIRILMASI,**

- H1** Fakültemizin bağımsız bir binada eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütebilmesi,  
**P1** Yeni bir binanın fakültemize kazandırılması için gerekli görüş alışverişinde bulunmak,  
**P2** Paydaşlar ile sağlanabilecek işbirliği imkanlarının değerlendirilmesi,
- H2** Birlikte eğitim ve öğretim faaliyeti yürütülen fakülte binasının her iki fakülte arasında adil ve fakültelerin öğrenci sayıları ve ihtiyaç duydukları derslik sayısı bakımından uygun ve verimli kullanımının sağlanması,  
**P1** Aynı binanın paylaşıldığı Fen Fakültesi İdari personeli ile görüş alışverişinde bulunmak,  
**P2** Yeniden düzenlemeden kaynaklanabilecek avantaj ve dezavantajların neler olduğunun gözlenmesi,

## **A4 FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN AKADEMİK PERSONELİN ÇALIŞMA ALANLARININ ÇAĞA UYGUN NİTELİKLERE KAVUŞTURULMASI,**

- H1** Fakültemiz bünyesinde fiziki yetersizlik sebebiyle birbirinden ayrı mekanlarda bulunan farklı bölüm mensuplarını aynı mekanlarda bir araya getirmek,  
**P1** Hangi bölümlerde mekânsal sıkıntıların yaşandığının tespit edilmesi,

**A5****FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN AKADEMİK PERSONELİN BÖLGESEL ARAŞTIRMALAR YAPMASINI TEŞVİK EDEREK; BÖLGE HALKININ TOPLUMSAL ANLAMDA EĞİTİLMESİNİN SAĞLANMASINA YÖNELİK TOPLANTI, SEMİNER, PANEL VE KONFERANS BENZERİ UYGULAMALARI ARTTIRMAK VE YAYGINLAŞTIRMAK ,**

- H1** Bölgesel sorunlar üzerine eğilen ve bu sorunlara çözüm önerileri getiren akademisyen algısının ortaya konulması ,
- P1** Yapılan sorunsal çalışma sayıları,
- P2** Çalışmaların ortaklaştırılacağı paydaşlar ve sivil toplum kuruluşları ile görüş alış verişinde bulunma,

**A6****FAKÜLTEMİZDEKİ AKADEMİK PERSONELİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI NİTELİKLİ BİLİMSEL YAYINLARININ SAYISININ ARTTIRILMASI ,**

- H1** Uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayın ve atıf sayısını artırmak.
- P1** Mevcut atıf ve yayın sayı,
- H2** Ulusal ve uluslararası kurumlarca desteklenen proje sayısını artırmak.
- P1** Yurtdışı ve yurtiçi eşdeğer kurum ve kişilerle ortak proje yapmak
- H3** Yerel ve bölgesel düzeydeki sorunları çözmek üzere ilgili paydaşlarla ortaklaşa yapılan projelerini sayısını artırmak.
- P1** Projesi olan öğretim üyesi sayısı
- H4** Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara bildirili olarak katılımlarını ve fakülteyi tanıtım ve temsil etmeyi teşvik etmek
- P1** Bilimsel toplantılara bildirili katılan öğretim üyesi sayısı

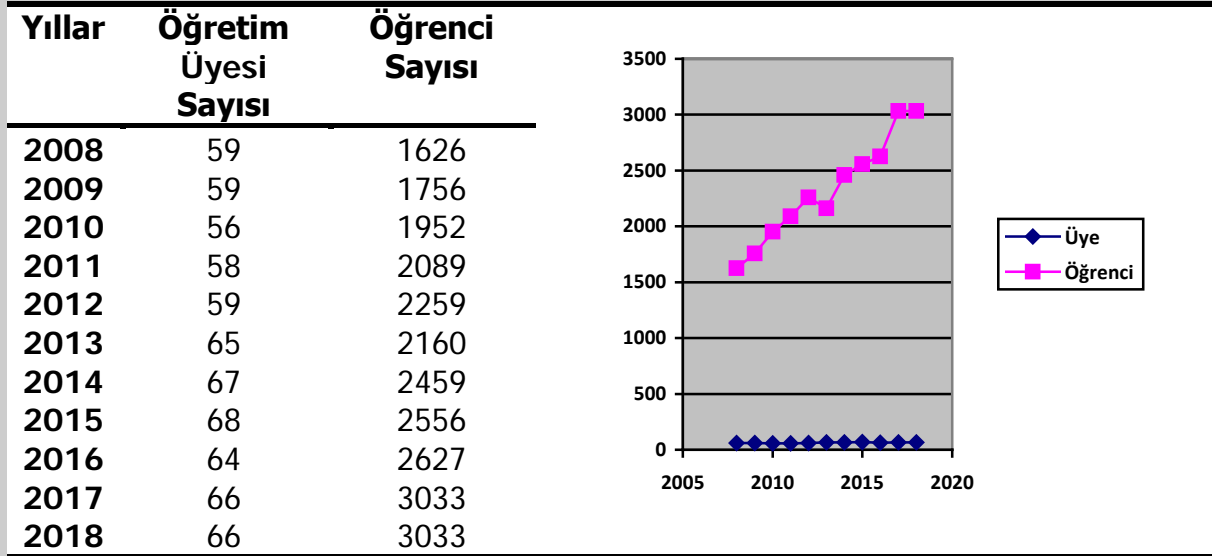
**A7****FAKÜLTEMİZ BÖLÜMLERİNDE ÖĞRENİM GÖREN ÖĞRENCİLERİN SOSYAL BİLİMLER ALANINDAKİ BİLGİ VE GÖRGÜLERİNİN ARTTIRILMASI İÇİN HER YIL DÜZENLİ OLARAK TEKNİK GEZİLERİN YAPILMASI ,**

- H1** Başta bölgesel nitelikli olmak üzere bölümlerin uygun gördükleri ve görülmesi gereken tarihi, kültürel ve toplumsal mekanların öğrenciler tarafından görülmesi
- P1** Her yıl düzenlenen teknik gezi sayısı,



## DEĞERLENDİRME

Ülkemizde, toplam kalite yönetimini esas alan değerlendirme ve denetim şeklinde bir sürece sahip kalite arayışları son on yıldır yükseköğretim kurumlarımızın başlıca faaliyetleri arasına girmiştir. Fakültemiz, bölgemizde eğitim veren İnsani ve Sosyal Bilimler içerisinde en son teknolojik eğitim araçları kullanarak en çok tercih edilen yükseköğretim kurumu olmaya adaydır. Bir hedef olarak seçtiğimiz, "**Öğretim üyesi sayısının, fakültemize yerleşen öğrenci sayısına oranla periyodik artışlar sağlaması**" yönündeki stratejimiz aşağıda grafik üzerine işlenmiştir.



Üniversitemiz tarafından son yıllarda Rektörlüğümüz ve Fakültemiz tarafından destek verilerek yurt içi ve yurt dışı bilimsel toplantılara sözlü bildiri sunmak üzere görevlendirilen öğretim elemanı sayısında dikkate değer artışlar sağlanmıştır.

Fakültemizin Ulusal ve Uluslararası düzeyde tanınmasını sağlamak ve yeni öğrencilere ulaşmak için Fırat TV ve yerel basını kullanarak tanıtım programları yapılmıştır.

Fakültemiz bünyesinde görev yapan akademik personelin çalışma alanlarının çağa uygun niteliklere kavuşturulmuştur.

Fakültemiz bölümlerinin ders programları Bologna Süreci'ne uygun hale getirilmiştir.

En önemli stratejik amaçlarımızdan biri olan, "Fakültemizin hali hazırda aynı binada eğitim-öğretim faaliyetlerini Fen Fakültesi ile birlikte yürütme zorunluluğunun ortadan kaldırılması" amacımız gerçekleşmemiştir.

Fakültemiz 2014-2018 yıllarını kapsayan ikinci stratejik plan çalışmalarında amaç olarak yer alan aşağıdaki hedefler, 2019-2023 Stratejik Planımızda tekrar yer bulmuştur.

Bu amaçlar, "Fakültemizin hali hazırda aynı binada eğitim ve öğretim faaliyetlerini fen fakültesi ile birlikte yürütme zorunluluğunun ortadan kaldırılması", "Bir Kalite Arayışı İçerisinde Olduğumuzdan Hareketle Bir Bölge Markası Haline Gelebilmek" ve "Fakültemizin Eğitim-Öğretim Kalitesini Artırmak İçin, Fiziksel ve Teknolojik Altyapının Geliştirilmesi" şeklinde sıralanmıştır.

Yeni Stratejik Planımızda, aşağıdaki sorulara verilecek yanıtlar ve planın diğer unsurları ile stratejik plan belgesi oluşturulacaktır.

- Şu anda neredeyiz?
- Nerede olmayı istiyoruz?
- Gelişmemizi nasıl ölçebiliriz?
- Olmak istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- Gelişmemize yönelik yol haritamızı nasıl saptayabiliriz ve denetleyebiliriz?



## C Mevzuat Analizi

Ülkemizde Yükseköğretim 2547 sayılı Kanun ve Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 130. ve 131. maddeleri kapsamında yürütülmektedir. Anayasamızın tüm hükümleri üniversiteleri ilgilendirmekle birlikte, "Yüksek Öğretim Kurumları" başlıklı 130. Maddesinde Özetle;

"Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; orta öğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur..." ifadesi yer almaktadır. Yine aynı maddede, "...Kanunun belirlediği

usul ve esaslara göre; Rektörler Cumhurbaşkanınca, Dekanlar ise Yükseköğretim Kurulunca seçilir ve atanır." hükmü yer almaktadır. Anayasa'nın "Yükseköğretim Üst Kuruluşları" başlıklı 131. Maddesinde, "Yükseköğretim Kurumlarının öğretimini planlamak, düzenlemek, yönetmek, denetlemek, yükseköğretim kurumlarındaki eğitim - öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini yönlendirmek, bu kurumların kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini ve üniversitelere tahsis edilen kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak ve öğretim elemanlarının yetiştirilmesi için planlama yapmak maksadı ile Yükseköğretim Kurulu kurulur.

Yükseköğretim Kurulu, üniversiteler ve Bakanlar Kurulunca seçilen ve sayıları, nitelikleri, seçilme usulleri kanunla belirlenen adaylar arasından rektörlük ve öğretim üyeliğinde başarılı hizmet yapmış profesörlere öncelik vermek sureti ile Cumhurbaşkanınca atanan üyeler ve Cumhurbaşkanınca doğrudan doğruya seçilen üyelerden kurulur.

Kurulun teşkilatı, görev, yetki, sorumluluğu ve çalışma esasları kanunla düzenlenir ifadesi yer almaktadır. Anılan maddede belirtilen, kanunlardan biri de 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunudur. Bu Kanununun 12. Maddesinde amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıdaki şekilde ifade edilmiştir.

- a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insangücü yetiştirmek,
- c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına

sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

- f. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g. Yörelerdeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- i. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Evrensel bilim ve çağdaş teknolojik gelişmeler doğrultusunda yüksek düzeyde eğitim-öğretim sunmak, bilimsel araştırma ve yayın yapmak üzere kurulan fakültemizin temel akademik ve idari organları; dekan, fakülte kurulu, fakülte yönetim kuruludur.

#### **Dekan**

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumlu olmak,
6. Bütçeye ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi olarak harcama yetkisini elinde bulundurmak,
7. Bütçede öngörülen ödenekleri kadar ödenek gönderme belgesiyle, ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapılması için

- Gerçekleştirme Görevlisine talimat vermek,
8. Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğrenim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçların alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
  9. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

### **Dekan Yardımcısı**

Fakülte Dekanı tarafından en çok 3 yıl için, Dekanın çalışmalarında yardımcı olması amacıyla, Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından atanan ve görevi başında olmadığı zamanlarda Dekan'a vekalet eden kişidir.

### **Fakülte Kurulu**

Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan ve programı ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek.
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Fakülte Yönetim Kurulu**

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak.
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak.
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak



## D Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev
<b>10. Kalkınma Planı</b>	Madde 144	Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşümün sürdürmesini sağlamak.
<b>10. Kalkınma Planı</b>	Madde 158	Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyumu sağlamak; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinlikleri kazandırmak ve girişimcilik kültürünü benimsemek.
<b>10. Kalkınma Planı</b>	Madde 165	Uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline gelmek.
<b>10. Kalkınma Planı</b>	Madde 363	Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarını uyum ve bütünlük içerisinde yürütmek
<b>10. Kalkınma Planı</b>	Madde 634	Üniversite ve özel sektör iş birliğini kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler almak ve bunun için ara yüzler oluşturmak. Bu çerçevede yükseköğretimin yeniden yapılandırılmasında akademisyenlerin ve öğrencilerin, Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen göstermek.
<b>Öncelikli Dönüşüm Programları (ÖDÖP)</b>	Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı Eylem Planı	Öğrencilerin işe geçişlerini kolaylaştırmak ve iş deneyimi kazanmalarını sağlamak amacıyla üniversitelerde uygulamalı eğitimlerin müfredat içerisindeki ağırlığı ve uygulamasının gerçekleştirildiği üniversite sayısını arttırmak.
<b>Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu Kararları</b>	2015/101	Doktora derecesinde sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik yönünden artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.





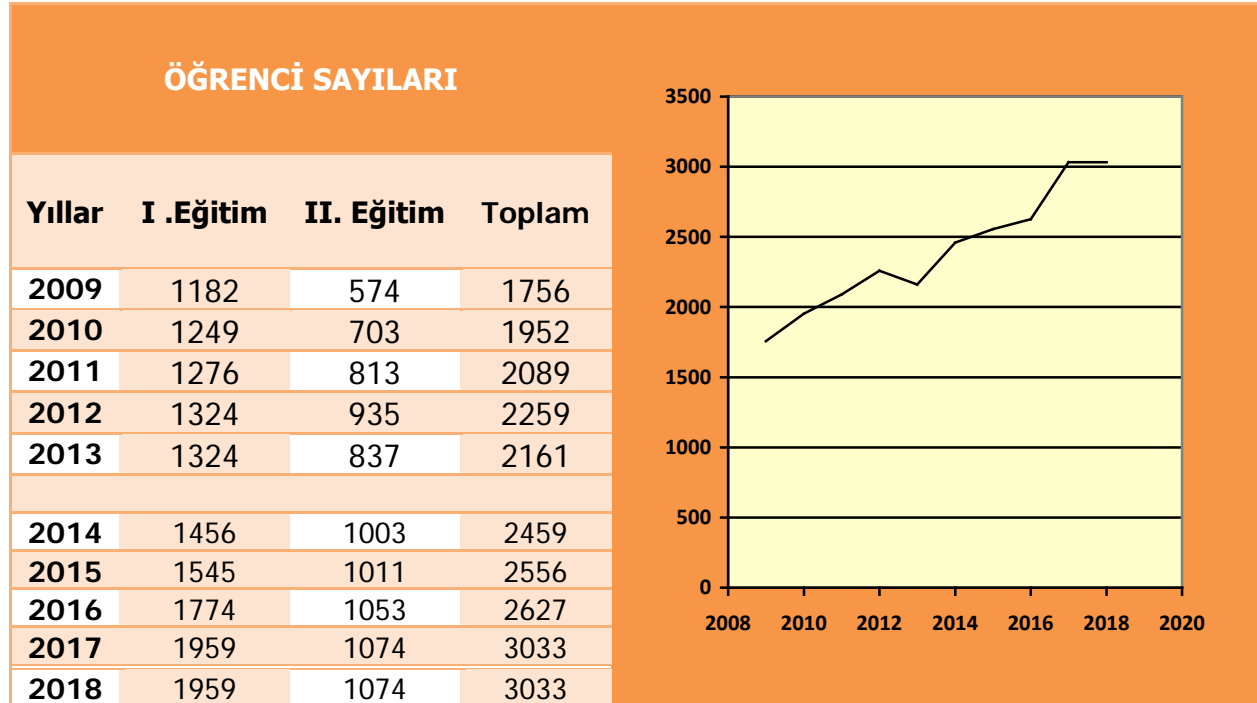
## E Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

**Eğitim Hizmetleri :** Fakültemizin ana faaliyet alanını eğitim hizmetleri oluşturmaktadır. Eğitim hizmetlerimiz Batı Dilleri ve Edebiyatları, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Sosyoloji, Tarih ile Türk Dili ve Edebiyatları bölümleri ile sürdürülmektedir.

Fırat Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında önlisans ve lisans programlarında uygulanacak eğitim-öğretime ilişkin esaslar 03 Temmuz 2013 tarih ve 28696 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile düzenlenmiştir. Bu Yönetmelik kapsamındaki Tıp ve Veteriner Fakültesi dışındaki fakülte ve yüksekokullarda normal eğitim-öğretim süresi dört, azami eğitim-öğretim süresi yedi yıldır. Bu programları başarı ile tamamlayan öğrencilere lisans diploması verilir. Üniversiteye bağlı birimlerde birinci ve ikinci öğretim olmak üzere örgün öğretim yapılır. Ayrıca, ilgili birim kurulunun gerekçeli önerisi, Senatonun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun (YÖK) onayı ile uzaktan, yaygın, açık öğretim ve dışarıdan (ekstern) öğretim de yapılabilir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim yarıyıl esasına göre yürütülür. Eğitim-öğretim dönemleri, güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Bir yarıyıl en az ondört hafta veya yetmiş eğitim-öğretim günüdür.

Tablo 2.3 Yıllara Göre Öğrenci Sayısındaki Değişim



Öğrenci sayılarımızda yıllara göre yükselişin önemli kısmının mezuniyet sonrası istihdam endişesinin olduğu veya arz ve talep dengesinde güçlük yaşanan programlar esaslı olduğu değerlendirilmektedir.

Birçok alandaki gelişmelerle birlikte sosyal bilimler alanındaki gelişmeler de nitelikli insan yetiştirmede etkilidir. Bu gelişmelerle birlikte ülkeler arasında politika farklılaşması olmakta ve insanların yaşam biçimleri etkilenmektedir. Bireylerin bu ortamlarda araştırmaları, sorgulamaları ve gerekli çözüm yollarını üretebilmeleri için bilimsel sorunlardan haberdar olmaları gerekmektedir ki ancak bu şekilde ülkelere faydalı olabilsinler. Bu ise çağdaş eğitim programlarının geliştirilmesi ve çağın beklentilerine cevap verebilecek düzeye getirilmesi ile mümkün olacaktır. Bu nedenle çağdaş eğitim programlarından biri olan Arkeoloji, Sanat Tarihi ve Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümleri'ne öğrenci alarak öğrenci sayılarımızı arttırmayı planlamaktayız.

**Araştırma Hizmetleri :** Fakültemizin bir diğer faaliyet alanını araştırma hizmetleri oluşturmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından yeni bilgi üretimi taşıyan projelerin (Örneğin, FÜBAP ) hayata geçirilmesinde her türlü destek verilmektedir. Fırat Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi adı altında sosyal bilimler alanında hem münferit çalışmalara, hemde yüksek lisans ve doktora tez çalışmalarına maddi destek sağlanmaktadır (Tablo 2.4). Bununla birlikte, TÜBİTAK, AB ve DPT tarafından desteklenen projeler yine öğretim elemanlarımız tarafından yürütülmektedir.

Tablo (2) Bilimsel Araştırma Projelerinin Yıllar İtibariyle Ödenek Miktarı


PROJELER	Toplam Ödenek TL				
	2014	2015	2016	2017	2018
<b>BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ</b>	Batı Dilleri ve Edebiyatları				
	Coğrafya	55.100,00	45.540,00	87.527,00	53.600,00
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları			5.000,00	
	Sosyoloji				
	Tarih		60.000,00		34.000,00
	Türk Dili ve Edebiyatı	10.950,00	13.000,00	16.800,00	

**Diğer Ürün ve Hizmetler:** Fakültemiz öğrencilerinin ilgi duydukları alanlar belirlenerek öğrenci kulüpleri kurulmuştur.


Fakültemiz öğretim elemanları birçok ulusal ve uluslar arası dergide hakemlik, dergi editörlüğü, danışma kurulu ve yayın kurulu üyeliklerinde bulunmaktadır.

Fakültemiz öğretim üyeleri Doğu Anadolu bölgesinde yeni kurulan üniversitelerde 2547 sayılı Kanununun 40/b ve d maddeleri uyarınca, bu üniversitelerin yapılandırılmasında görev almaktadır.

Akademik personelimiz, ulusal ve uluslar arası pek çok bilimsel toplantıda sözlü sunumlar yapmakta, ulusal ve uluslar arası dergilerde bilimsel çalışmalar yayımlamaktadırlar.

YAYIN TÜRÜ	2  1 7						
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	TOPLAM
Uluslararası Makale	6	16	13	22	14	34	105
Ulusal Makale		5		2	9	4	20
Uluslararası Bildiri	4	31	13	26	25	23	122
Ulusal Bildiri		1	1	2	11	8	23
Kitap		10	3	3	7	11	34
TOPLAM	10	63	30	55	66	80	304

Fakültemiz, bir çok sempozyum, kongre ve seminere ev sahipliği yapmıştır. Bu faaliyetler için Prof. Dr. Bahaeddin Ögel Konferans Salonumuz kullanılmaktadır. Akademik personelimizin 2017 yılını kapsayan faaliyetlerindeki değerlendirmeler sayısal anlamda aşağıdaki tabloda verilmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	2  1 7						
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	4	25	14	28	27	18	116
Konferans		1		2	7		10
Panel		1				1	2
Seminer		2					2
Açık Oturum					2		2
Söyleşi							
Tiyatro							
Konser							
Sergi							
Turnuva							
Teknik Gezi				8			8
Eğitim Semineri		2					2
TOPLAM	4	31	14	38	36	19	142

Fakültemiz profesörleri sosyal bilimlerinin çeşitli alanlarında Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından Doçentlik Sınavında jüri üyesi olarak yer almaktadırlar.

Yine öğretim üyelerimiz, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma hükümleri uyarınca diğer üniversitelerde görev yapan akademik personelin yardımcı doçent, doçent ve profesör kadrolarına atamada jüri üyesi olarak yer almaktadır.

Fakültemiz yerleşkesi yayın evleri tarafından hazırlanan birçok kitap standına ev sahipliği yapmıştır.



## F Paydaş Analizi

Paydaşlar, fakülte faaliyetleri ile ilgili olan, fakülte ile doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya fakültesi etkileyen kişi, kurum veya kurumlar olarak tanımlanmıştır. Paydaşlar iç (çalışanlar) ve dış paydaşlar ile yararlanıcı olarak sınıflandırılabilir.

Bu etkileşim; eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, danışmanlık, insan gücü yetiştirme, bilim verilerini yayma, toplumun eğitimi, görüş - düşünce belirtme, sektörel modernleşmeye katkı sağlama, teknolojiyi geliştirme ve yayma, eğitim - öğretim esaslarını geliştirme, döner sermaye hizmetleri ve sağlık hizmetleri alanları itibariyle tespit edilmiştir.

<b>PAYDAŞLAR</b>	<b>Lisans Eğitimi</b>	<b>Lisansüstü Eğitim</b>	<b>Uluslararası Öğrenci Değişim Programları</b>	<b>Bilimsel Yayınlar</b>	<b>Danışmanlık</b>	<b>Ar-Ge Ürünü</b>	<b>İdari Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama</b>	<b>Mali Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama</b>
Akademik Personel	X	X	X	X	X	X	X	X
İdari Personel							X	X
Öğrenciler	X	X	X				X	
Öğrenci Aileleri	X	X						
Mezunlar	X	X		X	X	X		
YÖK	X	X	X	X		X	X	X
Üniversitelerarası Kurul				X				
Milli Eğitim Bakanlığı	X	X					X	X
Diğer Üniversiteler	X	X	X	X			X	X
Eğitim Kurumları	X	X	X					
DPT					X		X	X
TÜBİTAK			X		X		X	X
TÜBA			X		X		X	X
Valilikler							X	X
Yerel Yönetimler	X	X						
Kredi ve Yurtlar Kurumu	X	X						
Özel Sektör Kuruluşları				X		X		
Yurtiçi ve Yurtdışı eğitim araştırma ve yayın kuruluşları			X	X		X		
Meslek Kuruluşları	X	X		X		X	X	X
Basılı Yayın Kuruluşları						X		
Mal ve Hizmet Satın Alınan Firmalar								X



## G Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak idarenin mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca bu bölümde idarenin teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

Saygın ve köklü fakülteler arasında yer alan fakültemiz uluslararası sıralamalarda kendine yer edinme çalışmalarına devam etmektedir. Personel sayımız nicel olarak bazı birimlerimizde yeterli olsa da bazı birimlerde yetersiz kalmaktadır.

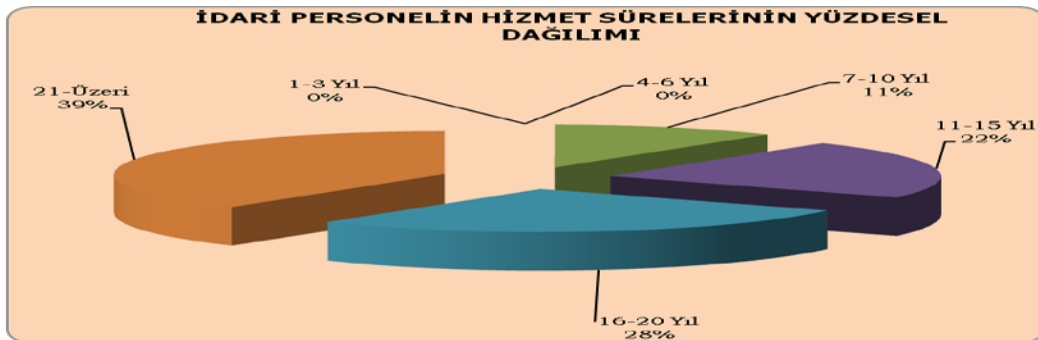


## G.1 İdari Personel

Fakültemizde iş analizleri bölümler bazında yapılmakta, yapılan analizlere göre iş tanımları oluşturulmaktadır.

Fakültemiz idari personelinden en etkin şekilde yararlanabilmek için öncelikle insan kaynakları planlaması yapmakta ve hangi alanda eğitime ihtiyaç duyulduğu belirlenerek bu konulardaki hizmet içi eğitimlere ağırlık vermektedir. Böylece, nitelikli eleman yetersizliği giderilmeye çalışılmaktadır. Kamu kurumlarında personel yönetiminde hizmetlerin ve personelin sınıflandırılması, ücret yapısı, haklar, ödevler, yükümlülükler, hizmet koşulları, istihdam biçimleri, hizmete atanma, mesleki bakımdan geliştirilme, personelin performans değerlemesi, yükseltme, güdülenme gibi alanlardaki uygulamaların günümüz yönetim anlayışına uyarlanmasında güçlük yaşanmakta olduğundan tüm kamu kurumlarında olduğu gibi insan kaynaklarının verimliliğini olumsuz yönde etkilemektedir.

[2017] İdari Personelin Eğitim Durumu				
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans
Kişi Sayısı	3	3	4	8
Yüzde	%17	%17	%22	%44





## G.2 Akademik Personel ve Örgüt Yapısı

Tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi Yükseköğretim Kurumu'nun oluşturduğu çerçevede alımlar ve atamalar yapılmaktadır.

Planımızda hedeflediğimiz fakülteye ulaşmamızda en önemli kaynak insan kaynağımızdır. Fakültemizde bu planı gerçekleştirmek için gerekli akademik kadro alt yapısı mevcuttur.

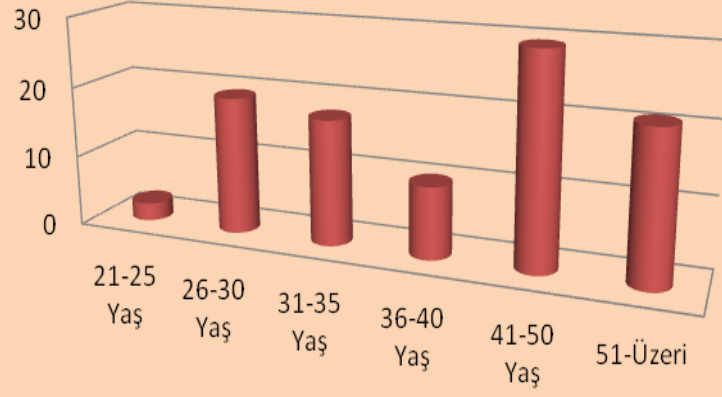
Fakültemizde yıllara göre öğretim elemanlarının dağılımı incelendiğinde büyük bir değişikliğin olmadığı görülecektir. Kısacası mevcut akademik yapı korunmuştur

Tablo (3) Akademik Kadronun Yıllara Göre Dağılımı

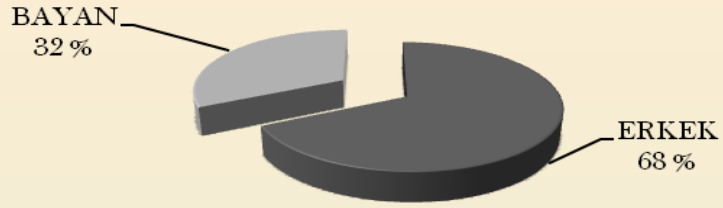
Yıllar	Ünvan Bazında Akademik Kadronun Gelişimi						
	Prof.	Doç.	Dr.Öğretim Üyesi	Öğretim Üyesi	Arş.Gör.	Öğretim Görevlisi	Genel Toplam
2009	13	17	29	59	20	29	108
2010	15	14	27	56	27	39	122
2011	17	10	31	58	22	13	93
2012	19	12	28	59	33	14	106
2013	19	12	28	59	37	13	110
2014	24	9	34	67	35	14	116
2015	27	9	32	68	38	13	119
2016	26	11	27	64	38	13	115
2017	30	7	29	66	36	11	116
2018	30	7	29	66	36	11	116



## AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA YÜZDESEL DAĞILIMI



## AKADEMİK PERSONELİN CİNSİYET DURUMUNA GÖRE YÜZDESEL DAĞILIMI



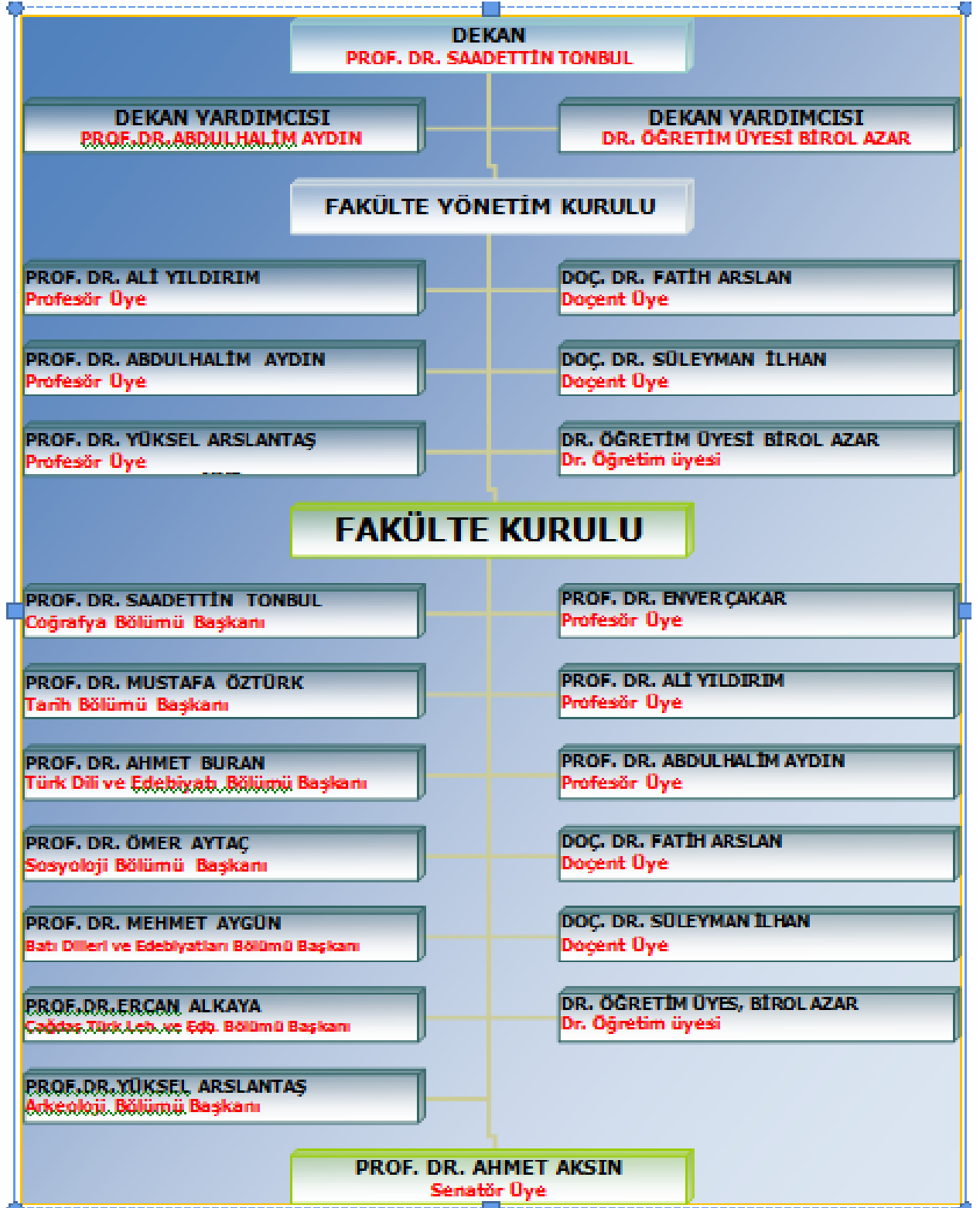
### Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Öğretim Görevlisi	KIRGIZİSTAN * ÇİN HALK CUMHURİYETİ**	ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI

\* 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 16. maddesi ile 2547 sayılı Kanun'un 34. maddesi uyarınca, 2016-2017 Mali Yılları arasında Üniversitemizde sözleşmeli olarak çalıştırılması Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 18.05.2016 tarih ve 82444403-914/29741 sayılı yazısı ile uygun görülmüştür.

\*\*2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 16. maddesi ile 2547 sayılı Kanun'un 34. maddesi uyarınca Çin Halk Cumhuriyeti vatandaşı ZILAIJIEMA REXITI'nin 18/10/2017 tarihinden itibaren Fakültemiz Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nde sözleşmeli olarak çalıştırılması uygun görülmüştür.

## İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi - Örgüt Yapısı





### G.3 Kurum Kültürü

Fakültemiz çalışanları arasındaki iletişimin güçlendirilmesi ve bilgi paylaşımının daha da artırılması ile kurumsal birlikteliğin geliştirileceği düşünülmektedir.

1982 yılından beri faaliyetini sürdüren Fakültemiz, temel bilimlere olan ilginin azalmasına rağmen, çalışanlarının ve öğrencilerinin ülkelerine karşı duydukları aidiyet duygusu ile kültürümüzün gelişiminde önemli bir rol üstlenmiştir. Yerel ve milli kültürü geliştirme ve özümseme politikası güden kurumumuz, bu noktada kalmayarak ama öz kültürünü kaybetmeden evrensel kültürü yakalama gibi bir hedef ve gayreti de vardır.

Üniversitemizde kurum kültürü analizinde anket ve mülakat çalışmaları sürekli yapılmaktadır.



### G.4 Fiziki Kaynaklar

Birimimizin kullanımında olan hizmet binası idari bina, eğitim alanı ve sosyal alanlar ile sirkülasyon alanlarından oluşmaktadır. Fiziki kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılması hususunda izlediğimiz politika, Üniversitemiz bütçesi ile sınırlıdır. Öğretim elemanı sayılarımızdaki artış beraberinde fiziki mekan sıkıntısını da getirmektedir. Fiziki mekân sıkıntısı büyüyen fakültemizde uzun zamandır önemli problem oluşturmaktadır.

Özellikle dersane ve büro sıkıntımız oldukça ciddi boyutlara varmıştır. Geçmiş yıllarda Dekanlığımız bu sıkıntıları aşmak için daha önceden farklı amaçlarla kullandıkları alanları büro haline getirme yoluna gitmişlerdir.

Benzer şekilde geçmişte tek dekanlık olarak hizmet verilen alanda şu anda İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi Dekanlığı ile Fen Fakültesi Dekanlıkları beraberce hizmet

vermektedir. Yani sıkışıklık her iki fakültenin ortak ve önemli sorununu oluşturmaktadır.

Öncelikle bölümlerimizin dersane ve büro sıkıntısını gidermek üzere rektörlüğümüze yapılan teklif olumlu karşılanmış ve 2010 yılında F Blok'a bir ilave kat yapılarak 2011 yılı Mart ayında kullanıma sunulmuştur.

Yaklaşık 1600 m<sup>2</sup> lik bir alana sahip ilave alanda toplam 6 dersane, 2 amfi ve bir öğrenci okuma salonu yapılmıştır. Amfilerden biri 165 diğeri 133 öğrenci alırken iki dershanemiz 80'er kişi geriye kalan 4 dershanemiz ise 135 er öğrenci kapasitelidir. Dersane ve amfilerde toplam 998 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. İlave kattaki bütün sınıflarımıza projeksiyon cihazları kurulmuştur. Ayrıca D Bloкта eğitim-öğretim için kullanışlı olmayan D7 dersliği genişletilerek 95 (Doksanbeş) oturaklı bir derslik haline getirilmiştir. Bu yeni yapılanma ile birlikte fakültemizde toplam 31 (otuzbir) sınıfımızda Fen Fakültesi ile birlikte eğitim ve öğretim yürütülmektedir.

Tablo (4) Eğitim Alanları ve Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi	-	-	-	-	1	-
Sınıf	-	1	6	9	-	-
Bilg. Lab.	-	-	1	-	-	-
Diğer Lab.	21	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>

Tablo (5) Konferans Salonu Sayısı ve Kapasite

Salon Adı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
<b>Toplantı Salonu</b>	1	1	-	-	-	-
<b>Konferans Salonu</b>	-	-	-	-	1	-
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>



## G.5 Mali Kaynaklar

2017-2019 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Mali Plan'ına göre 2017 yılında 108 devlet üniversitesine ayrılan bütçe 25 milyar 570 milyon 991 bin lira olmuştur. Üniversitelere ayrılan yaklaşık 25,6 milyar liralık bütçede Üniversitemizin payı 345 milyon Türk Lirasıdır.

Bu bütçe, Rektörlüğümüz ve bağlı bölümlerine dağıldığında, fakültemizin üniversitemize ayrılan paydan % 5 civarında yararlanacağı öngörülmektedir.

Tablo. (6) Üniversitelerin 2017 Yılı Bütçesi Ödenek Tavan Teklifi

<b>FIRAT ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>345.237.000</b>
---------------------------	--------------------

Bu payın diğer harcama kalemlerine dağılımına bakıldığında personel giderlerinin önemli bir bütçe kalemi olduğu gözlemlenmektedir. Mal ve Hizmet Alım giderlerinin bütçe içerisindeki payı yetersiz görülmektedir. Fakültemiz çalışanlarının daha iyi koşullarda çalışabilmesine imkan sağlayabilmemiz için, çağın gereklerine uygun teknolojik alt yapı ve standartlara kavuşması gerekmektedir.


Bilindiği gibi personel, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri yaklaşık sabit giderler olup bütçe ile belirlendiğinden, bu kalemlerden kesintiye gidilememektedir.

Fakültemizin bölgesindeki diğer fakültelerle rekabet edebilmesi için, mal ve hizmet alımları faslının bütçedeki payının artırılması fakültemizin yararına olacağı düşünülmektedir.




## G.6 Akademik Faaliyetler Analizi

Akademik kadromuz ulusal ve uluslararası pek çok bilimsel toplantıda sözlü sunumlar yapmakta, ulusal ve uluslar arası dergilerde bilimsel çalışmalar yayımlamaktadırlar

FAALİYET TÜRÜ	2  1 7						
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	4	25	14	28	27	18	116
Konferans		1		2	7		10
Panel		1				1	2
Seminer		2					2
Açık Oturum					2		2
Söyleşi							
Tiyatro							
Konser							
Sergi							
Turnuva							
Teknik Gezi				8			8
Eğitim Semineri		2					2
TOPLAM	4	31	14	38	36	19	142

## İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	2  1 7						
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	TOPLAM
Uluslararası Makale	6	16	13	22	14	34	105
Ulusal Makale		5		2	9	4	20
Uluslararası Bildiri	4	31	13	26	25	23	122
Ulusal Bildiri		1	1	2	11	8	23
Kitap		10	3	3	7	11	34
TOPLAM	10	63	30	55	66	80	304





## H PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Fakültemiz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmaktadır.

<b>PAYDAŞLAR</b>		
<b>Tespitler (Etkenler / Sorunlar)</b>		<i>Özel ve resmi kurum ve kuruluşlarla ortak yapılan proje eksikliği, Mezunlar ile iletişim eksikliği, istihdam problemi, öğrenci seviyesinin giderek düşmesi.</i>
<b>Fakülteye Etkisi</b>	<i>Fırsatlar</i>	<i>Yeni kurulan Üniversitelere nazaran kurumumuzun yıllara dayanan akademik geçmişi ve akademisyenlerimizin kalitesi diğer bölge üniversitelerine göre avantajlı duruma getirmesi,</i>
	<i>Tehditler</i>	<i>Yeni kayıt yapan öğrencilerdeki seviye düşüklüğü.</i>
<b>Ne Yapmalı</b>		<i>Paydaşlarla etkin iletişim kanallarının açık bırakılması ve ortak çözüm yolları bulunması.</i>

<b>RAKİP FAKÜLTELER</b>		
<b>Tespitler (Etkenler / Sorunlar)</b>		<i>Artan Edebiyat ve İnsani Sosyal Bilimler Fakülteleri Sayısındaki artışı,</i>
<b>Fakülteye Etkisi</b>	<i>Fırsatlar</i>	<i>Üniversitemizin coğrafi olarak konumu</i>
	<i>Tehditler</i>	<i>Yeni Edebiyat ve İnsani Sosyal Bilimler alanlarında açılacak bölüm sayısının ve mevcut bölümleri modernize edecek bütçemizin kısıtlılığı</i>
<b>Ne Yapmalı</b>		<i>Rakiplerle mücadele edecek yeni stratejilerin geliştirilmesi, Teknolojik ve akademik alt yapının güçlendirilmesi,</i>



## İ GZFT ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, Fakültemizi etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir.

### GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

#### İç Değerlendirme:

Örgütsel varlıklar, kaynaklar, insanlar, kültür, sistemleri, ortaklıklar, tedarikçiler..

#### Dış Değerlendirme:

Pazar, rakip, sosyal trendler, teknoloji, düzenleyici çevre, ekonomik döngüleri..

#### GÜÇLÜ YÖNLER

- ✓ Güçlü bir akademik yapıya sahip olmamız,
- ✓ Fakültenin eğitim öğretim altyapısının iyi olması,
- ✓ Üniversitemizin diğer program ve bölümlerine ders vermemiz,
- ✓ Öğrencilerimize Sunduğumuz İmkanlar,
- ✓ Ulusal ve Uluslar arası Arenada Öğrenci ve Öğretim Elemanı Hareketliliği Programında Çeşitlilik ve Eğitim İşbirliği,

#### FIRSATLAR

- ✓ Türkiye'nin Nüfus Yapısı,
- ✓ Ülkemizin Jeopolitik Durumu,
- ✓ Sanayi Üniversite İlişkilerinde Artış Gözlemlenmesi,
- ✓ Sosyal Medya,
- ✓ ÖYP,
- ✓ Bölgemizde yeni açılan üniversitelere lisans ve lisansüstü öğrenci yetiştirilmesinde kaynak olabileceğimiz,

#### ZAYIF YÖNLER

- ✓ Öğrencilere Yabancı Dil Destekli Program Eksikliği,
- ✓ Bologna Sürecinin Yeterince Hızlı Sürdürülememesi,
- ✓ Derslerimizi yeterince Güncelleştiremeyişimiz,
- ✓ Her yıl değişen sınav sistemine göre ortaya çıkan aksaklıklardan dolayı yetersiz öğrenci profili,
- ✓ Kontenjanların doluluk oranı yüksek olduğundan sınıf içi verimliliğin düşmesi

#### TEHDİTLER

- ✓ Nitelikli Personel İstihdamı Problemi,
- ✓ Fakültemizin İradesi Dışında Belirlenen Öğrenci Kontenjanları,
- ✓ Ülkenin İstihdam Algısının Değişmesi,
- ✓ Kadro verilmemesi, kadro alım sürecinde yaşanan zorluklar,
- ✓ Mezunların istihdam sorunu,
- ✓ İstihdam sorunu kaynaklı düşük profilli öğrenci akışı,



ISBF

4

## GELECEĞE BAKIŞ



### A MİSYON

Bölgemizin en köklü ve Akademik personel yönünden en deneyimli fakültesi olarak, ileri teknoloji ile desteklenmiş eğitim ve öğretim olanakları ile hizmet veren, sürekli gelişme ve yenilenme arayışı ile geleceğe odaklanmış sosyal bilimler alanında nitelikli bireyler yetiştirerek bölgesine ve ülkesine katkı sağlayan bir kurum olmak.



### B VİZYON

Bilimsel alanda ülkemizin geleceği için üstün nitelikli bireyler yetiştirerek ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik araştırmalar yaparak, toplum yararına sunan ve paydaşlarıyla bütünleşen bir fakülte olmaktır.



### C TEMEL DEĞERLER

- Akıl ve Bilim
- Dürüstlük (kişisel, akademik veya profesyonel),
- Akademik özgürlük (eğitim, araştırma ve ifade özgürlüğü),
- Adalet,

- Yenilikçilik ve yaratıcılık,
- Liderlik,
- Bilimsel Üretkenlik,
- Hesap verebilirlik,
- Liyakat,
- Kurum aidiyeti,
- Veriye ve bilgiye dayalı karar almak,
- Ortaklaşa rekabet,
- Saydamlık,
- İşbirliğine açık olmak,
- Paydaşlarıyla işbirliği ve takım bilinci,
- Saygılı olmak,
- Toplumsal sorumluluk,
- Etik değerlere bağlı olmak,
- İdealist olmak,
- Hoşgörülü olmak,
- Çevre bilinci,
- Araştırma ruhu taşımak,



ISBF

5

## STRATEJİ GELİŞTİRME : AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN BELİRLENMESİ



- A AMAÇ
- B HEDEF
- C PERFORMANS GÖSTERGESİ

Firat Üniversitesi İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesinin gelecek beş yıllık stratejik planı aşağıda belirtilmiştir. Stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerimiz şeklinde hazırlanmıştır.

Stratejik yönetim ve stratejik planlama yaklaşımlarının temelinde kuruma ve kurumun hizmet verdiği paydaşlarına değer katmak amacıyla stratejiler üretilmesi yatmaktadır. Ancak yaşanan gelişme ve değişmelere paralel olarak organizasyonların karşı karşıya kaldığı risklerin karmaşıklığının artması kurumların amaç ve hedeflerine ulaşmalarını güçleştirmekte, planlama çabalarını başarısız ve anlamsız kılabilmektedir. Stratejik planlama geleceğe ilişkin beklentilerden oluşan hedef ve stratejileri içermektedir. Oysa gelecek, kurumu birçok belirsizlikle karşı karşıya getirmekte, belirsizlik ise risk ve fırsatları beraberinde getirmektedir.

Bu nedenle strateji üretme ve uygulama süreçleri riskleri ve fırsatları olabildiğince öngörebilmeyi ve başarılı bir şekilde yönetebilmeyi gerektirmektedir.

Amaç ve hedeflerin uygulama adımları olan proje ve faaliyetlere ilişkin kaynak ihtiyacının tespit edilmesi ve kurum bütçesi ile ilişkilendirilmesi sağlanır.

## BİR KALİTE ARAYIŞI İÇERİSİNDE OLDUĞUMUZDAN HAREKETLE BİR BÖLGE MARKASI HALİNE GELEBİLMEK

<b>HEDEF -1</b>	Bölgemizde öğrencilerin fakülte tercihi sıralamasında ilk 3'e girmek
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Fakültemizin mevcut tercih durumu analizi.
<b>HEDEF -2</b>	Öğretim üyesi ve elemanı başına düşen öğrenci sayısını / oranını AB standardına getirmek,
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Öğretim üyesi ve elemanı başına düşen öğrenci sayısı analizi.
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Öğretim üyesi sayısının, fakültemize yerleşen öğrenci sayısına oranla periyodik artışlar sağlaması,
<b>HEDEF -3</b>	Yükseköğretim Kurulu tarafından destek verilerek yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısının artırılması,
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Yurtdışına çıkan öğretim elemanı sayısındaki artış,



Finansal,  
Yöneltil  
ve  
Mevzuat  
Riski

1. Riskin gerçekleşmesi, personel, öğrenci ve orta düzeye yönetici memnuniyeti üzerinde olumsuz etkiye sahiptir.
2. Mevzuattan kaynaklanan uyulması gereken sınırlı ölçüde sorumluluklar bulunmaktadır.
3. Riskin gerçekleşmesinin, Üniversitenin faaliyetleri üzerinde bir etkisi yoktur.

### RİSKİN RENGİ

Düşük Risk	X	Orta Risk	Yüksek Risk
------------	---	-----------	-------------

# 2023 STRATEJİK AMAÇ - 2

## FAKÜLTEMİZİN HALİ HAZIRDA AYNI BİNADA EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ FEN FAKÜLTESİ İLE BİRLİKTE YÜRÜTME ZORLUNLULUĞUNUN ORTADAN KALDIRILMASI,

<b>HEDEF -1</b>	Daha kaliteli akademik hizmet için Fakültemizin bağımsız bir binada eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütebilmesi,
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Yeni bir binanın fakültemize kazandırılması için gerekli görüş alış verişinde bulunmak,
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Paydaşlar ile sağlanabilecek işbirliği imkanlarının değerlendirilmesi,
<b>HEDEF -2</b>	Birlikte eğitim ve öğretim faaliyeti yürütülen fakülte binasının her iki fakülte arasında adil ve fakültelerin öğrenci sayıları ve ihtiyaç duydukları derslik sayısı bakımından uygun ve verimli kullanımının sağlanması,
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Aynı binanın paylaşıldığı Fen Fakültesi İdari personeli ile görüş alış verişinde bulunmak,
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	Yeniden düzenlemeden kaynaklanabilecek avantaj ve dezavantajların neler olduğunun gözlenmesi,



Finansal,  
Risk,  
Eğitim-  
Öğretim  
Riski,  
Yönetmel  
Kararlar

1. Riskin gerçekleşmesi, personel, öğrenci ve orta düzeye yönetici memnuniyeti üzerinde olumsuz etkiye sahiptir.
2. Riskin gerçekleşmesinin, Üniversitenin faaliyetleri üzerinde sınırlı bir etkisi vardır.

### RİSKİN RENGİ

	Düşük Risk		Orta Risk		Yüksek Risk
--	------------	--	-----------	--	-------------

## 2023 STRATEJİK AMAÇ - 3

LİSANÜSTÜ EĞİTİM PROGRAMI OLMAYAN BÖLÜMLERDE BU PROGRAMLARIN AÇILMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI	
<b>HEDEF -1</b>	Lisanssta olduğu kadar Lisansüstü eğitimde de bölgede ve ülkede hizmet vermek.
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	İlgili bölümlerde gerekli alt yapının oluşturulması.
<b>HEDEF -2</b>	Bölgede hem eğitim, hem de araştırma faaliyetini en nitelikli şekilde sürdüren fakülte vasfını kazanmak.
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	İlgili bölümlerde gerekli alt yapının oluşturulması.

	Finansal Kararlar, Eğitim-Öğretim Riski, Yönetimsel Kararlar,	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Riskin gerçekleşmesi, personel, öğrenci ve orta düzeye yönetici memnuniyeti üzerinde olumsuz etkiye sahiptir.</li><li>2. Riskin gerçekleşmesinin, Üniversitenin faaliyetleri üzerinde olumsuz bir etkisi vardır.</li></ol>			
<b>RİSKİN RENGİ</b>					
	Düşük Risk		Orta Risk		Yüksek Risk



# 2023 STRATEJİK AMAÇ - 4

**FİZİKİ ENGELLER ORTADAN KALDIRILDIĞI TAKDİRDE (DERSHANE VE OFİS YETERSİZLİKLERİ), FAKÜLTEMİZDE HALEN AÇIK OLAN ARKEOLOJİ, SANAT TARİHİ VE DOĞU DİLLERİ VE EDEBİYATLARI BÖLÜMLERİNİN AKTİF HALE GETİRİLMESİ.**

## HEDEF -1

Sosyal Bilimler alanında Fakültemizin her alana hitap etmesini sağlamak

## PERFORMANS GÖSTERGESİ

Lazım olan öğretim üyelerinin tedariki için gerekli görüşmeleri yapmak.



Finansal Riskler,  
Yönetsel Kararlar,

1. Riskin gerçekleşmesi, personel, öğrenci ve orta düzeye yönetici memnuniyeti üzerinde olumsuz etkiye sahiptir.
2. Riskin gerçekleşmesinin, Üniversitenin faaliyetleri üzerinde olumsuz bir etkisi vardır.

## RİSKİN RENGİ

	Düşük Risk		Orta Risk		Yüksek Risk
--	------------	--	-----------	--	-------------



## D MALİYETLENDİRME

2017-2019 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Mali Plan'ına göre 2017 yılında 108 devlet üniversitesine ayrılan bütçe 25 milyar 570 milyon 991 bin lira olmuştur. Üniversitelere ayrılan yaklaşık 25,6 milyar liralık bütçede Üniversitemizin payı 345 milyon Türk Lirasıdır.


Bu bütçe, Rektörlüğümüz ve bağlı bölümlerine dağıldığında, fakültemizin üniversitemize ayrılan paydan % 5 civarında yararlanacağı öngörülmektedir.

Tablo (4.1) Üniversitemizin 2017 Yılı Bütçesi Ödenek Tavan Teklifi

<b>FIRAT ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>345.237.000</b>
---------------------------	--------------------

Bu payın diğer harcama kalemlerine dağılımına bakıldığında personel giderlerinin önemli bir bütçe kalemi olduğu gözlemlenmektedir. Mal ve Hizmet Alım giderlerinin bütçe içerisindeki payı yetersiz görülmektedir. Fakültemiz çalışanlarının daha iyi koşullarda çalışabilmesine imkan sağlayabilmemiz için, çağın gereklerine uygun teknolojik alt yapı ve standartlara kavuşması gerekmektedir.

Tablo (4.2) İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi 2017 yılı Bütçe Giderleri

	2		1	7
	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORAN %	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	10.670.300,00	11.421.459,81	%107,97	
01 - PERSONEL GİDERLERİ	9.290.145,00	10.045.563,32	%108,14	
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.289.155,00	1.289.149,92	%99,96	
03-MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	91.000,00	86.746,57	%95,59	

Bilindiği gibi personel, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri yaklaşık sabit giderler olup bütçe ile belirlendiğinden, bu kalemlerden kesintiye gidilememektedir.

Fakültemizin bölgesindeki diğer fakültelerle rekabet edebilmesi için, mal ve hizmet alımları faslının bütçedeki payının arttırılması fakültemizin yararına olacağı düşünülmektedir.


## MALİYET TABLOSU

	2019	2020	2021	2022	2023
AMAÇ -1	135.000	135.000	135.000	135.000	135.000
Hedef -1	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Hedef -2	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Hedef -3	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
AMAÇ -2	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Hedef -1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Hedef -2	0	0	0	0	0
AMAÇ -3	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Hedef -1	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Hedef -2	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
AMAÇ -4	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Hedef -1	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000



# 01 HEDEF KARTLARI


<b>A1</b> <b>H1</b>	<b>BİR KALİTE ARAYIŞI İÇERİSİNDE OLDUĞUMUZDAN HAREKETLE BİR BÖLGE MARKASI HALİNE GELEBİLMEK,</b>									
	<b>Bölgemizde öğrencilerin fakülte tercihi sıralamasında ilk 3'e girmek</b>									
<b>Stratejik Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
<b>[PG1] Fakültemizin mevcut tercih durumu analizi</b>	%100							6 Ayda Bir	Yılda Bir	

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Üst Yönetim</b>
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Akademik Birimler
	Finansal Kararlar, Yönetmelik Kararlar,
<b>Stratejiler</b>	Fakültemiz web sayfasını sürekli güncel tutmak, Üniversitemiz ve Fakültemizin imajını korumak ve geliştirmek, Öğrencilerin hayallerindeki bir fakülte olabilmek için gerekli fiziki, personel alt yapımızın geliştirilmesi, Yazılı ve görsel basında reklamlar vermek,
<b>Maliyet Tahmini</b>	35.000 Türk Lirası x 5 Yıl
<b>Tespitler</b>	Üniversite tercihlerinde öğrencileri etkileyen faktörlerin en önemlileri arasında ailelerin kendi istedikleri fakülte ve bölümlere öğrencileri göndermek istemeleri, üniversitenin imajı, öğrencilerin hayallerindeki üniversiteyi okumak istemesi, okul rehberlik servisinin yönlendirmesi, yazılı ve görsel basındaki reklamlar, internet ortamındaki tanıtıcı web sayfaları ve arkadaş çevreleri ile alınan ortak kararlar olarak yer almaktadır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Mali kaynak



## 02 HEDEF KARTLARI


A1 H2	<b>BİR KALİTE ARAYIŞI İÇERİSİNDE OLDUĞUMUZDAN HAREKETLE BİR BÖLGE MARKASI HALİNE GELEBİLMEK,</b>									
	<b>Öğretim üyesi ve elemanı başına düşen öğrenci sayısını / oranını AB standardına getirmek,</b>									
Stratejik Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
[PG1] Öğretim üyesi ve elemanı başına düşen öğrenci sayısı analizi	%70	45	40	35	30	25	20	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
[PG2] Öğretim üyesi sayısının, fakültemize yerleşen öğrenci sayısına oranla periyodik artışlar sağlanması,	%50	66	70	75	80	85	90	6 Ayda Bir	Yılda Bir	

Sorumlu Birim	Üst Yönetim
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Akademik Birimler
	Yönetimsel Kararlar, Finansal Kararlar
Stratejiler	Öğretim üyesi lokalizasyon akışındaki olumsuz duruma rağmen, Fakültemizin büyüyen yükseköğretime yeterli öğretim üyesi arzını sağlamak için doktora mezun sayısını arttırmak, Çağdaş eğitim programlarının geliştirilmesi ve çağın beklentilerine cevap verebilecek düzeye getirilmesi,
Maliyet Tahmini	50.000 Türk Lirası X 5 Yıl
Tespitler	Fakültemizde istikrarlı bir büyümenin olması önemli oranda öğretim üyesi arz ve talebinde bir denge olmasına bağlıdır. Öğretim üyelerinin program, bölüm temelli dağılımlarındaki dengesizlikler.
İhtiyaçlar	Mali kaynak,



## 03 HEDEF KARTLARI


<b>A1</b> <b>H3</b>	<b>BİR KALİTE ARAYIŞI İÇERİSİNDE OLDUĞUMUZDAN HAREKETLE BİR BÖLGE MARKASI HALİNE GELEBİLMEK,</b>								
	<b>Yükseköğretim Kurulu tarafından destek verilerek yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısının artırılması,</b>								
<b>Stratejik Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
<b>[PG1] Yurtdışına öğretim elemanı sayısındaki artış,</b>	%70	30	35	40	45	50	55	6 Ayda Bir	Yılda Bir

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Üst Yönetim</b>
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Akademik Birimler
	Yönetimsel Kararlar, Finansal Kararlar
<b>Stratejiler</b>	Rektörlüğümüz ve Fakültemiz tarafından yurt dışında bilimsel etkinliklere katılacak öğretim elemanlarına verilen destek miktarının artırılması,
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 Türk Lirası X 5 Yıl
<b>Tespitler</b>	Rektörlüğümüzün yurt dışı bilimsel etkinliklere sözlü bildiri ile katılacak öğretim elemanlarına yılda en fazla 3 defa olmak üzere (yol+katılım ücreti) verdiği desteğin yetersiz olması, Akademik Teşvik Yönetmeliğinin bilimsel etkinliklere katılım oranına verdiği destek.
<b>İhtiyaçlar</b>	Mali kaynak,



## 04 HEDEF KARTLARI


A2 H1	FAKÜLTEMİZİN HALİ HAZIRDA AYNI BİNADA EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ FEN FAKÜLTESİ İLE BİRLİKTE YÜRÜTME ZORLUNLULUĞUNUN ORTADAN KALDIRILMASI, Daha kaliteli akademik hizmet için Fakültemizin bağımsız bir binada eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütebilmesi,									
	Stratejik Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
[PG1] Yeni bir binanın fakültemize kazandırılması için gerekli görüş alışverişinde bulunmak,	%70								Yılda Bir	Yılda Bir
[PG2] Paydaşlar ile sağlanabilecek işbirliği imkanlarının değerlendirilmesi,	%70								6 Ayda Bir	Yılda Bir

Sorumlu Birim	Üst Yönetim
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Eğitim Birimleri
	Yönetimsel Kararlar, Finansal Kararlar
Stratejiler	Fırat Üniversitesi Kesikköprü Yerleşkesi üzerinde bulunan kampüste yeni bir fakülte binamızın inşası için görüşmeler yapmak,
Maliyet Tahmini	1.000.000 Türk Lirası x 5 Yıl
Tespitler	Fen Fakültesi ile dersane ve idari bina paylaşımında yaşanan sıkıntılar
İhtiyaçlar	Mali kaynak,



## 05 HEDEF KARTLARI

A2  H2	FAKÜLTEMİZİN HALİ HAZIRDA AYNI BİNADA EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ FEN FAKÜLTESİ İLE BİRLİKTE YÜRÜTME ZORLUNLULUĞUNUN ORTADAN KALDIRILMASI, Birlikte eğitim ve öğretim faaliyeti yürütülen fakülte binasının her iki fakülte arasında adil ve fakültelerin öğrenci sayıları ve ihtiyaç duydukları derslik sayısı bakımından uygun ve verimli kullanımının sağlanması,									
	Stratejik Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
[PG1] Aynı binanın paylaşıldığı Fen Fakültesi İdari personeli ile görüş alışverişinde bulunmak,	%50							6 Ayda Bir	Yılda Bir	
[PG2] Yeniden düzenlemeden kaynaklanabilecek avantaj ve dezavantajların neler olduğunun gözlenmesi,	%20							6 Ayda Bir	Yılda Bir	


Sorumlu Birim	Üst Yönetim
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Akademik Birimler
	Yönetimsel Kararlar, Finansal Kararlar
Stratejiler	Aynı binanın paylaşıldığı ve idari personelin ortak hareket alanı içerisinde yer aln Dekanlık Personeli ile görüş alışverişinde bulunmak,
Maliyet Tahmini	0
Tespitler	Personelin her iki Fakültenin ortak işlerini yapması dolayısıyla yaşanan sıkıntılar,
İhtiyaçlar	Mali kaynak,





## 06 HEDEF KARTLARI


<b>A3</b> <b>H1</b>	<b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM PROGRAMI OLMAYAN BÖLÜMLERDE BU PROGRAMLARIN AÇILMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI</b>									
	<b>Lisanssta olduğu kadar Lisansüstü eğitimde de bölgede ve ülkede hizmet vermek.</b>									
<b>Stratejik Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
<b>[PG1] İlgili bölümlerde gerekli alt yapının oluşturulması</b>	%70							6 Ayda Bir	Yılda Bir	

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Üst Yönetim</b>
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Akademik Birimler
 <b>Stratejiler</b>	Yönetimsel Kararlar, Finansal Kararlar, İlgili Enstitülerle gerekli görüşmelerin yapılması,
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 Türk Lirası X 5 Yıl
<b>Tespitler</b>	Kaliteli Lisansüstü Eğitimin, kaliteli Öğretim Üyesi yetiştirmeye olan etkisi
<b>İhtiyaçlar</b>	Mali kaynak,



## 07 HEDEF KARTLARI


<b>A3</b> <b>H2</b>	<b>LİSANÜSTÜ EĞİTİM PROGRAMI OLMAYAN BÖLÜMLERDE BU PROGRAMLARIN AÇILMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI</b>									
	<b>Bölgede hem eğitim, hem de araştırma faaliyetinin en nitelikli şekilde sürdüren fakülte vasfını kazanmak</b>									
<b>Stratejik Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
<b>[PG1] İlgili bölümlerde gerekli alt yapının oluşturulması</b>	%70							6 Ayda Bir	Yılda Bir	

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Üst Yönetim</b>
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Akademik Birimler
	Yönetimsel Kararlar, Finansal Kararlar,
<b>Stratejiler</b>	İlgili bölümlerle gerekli görüşmelerin yapılması,
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 Türk Lirası X 5 Yıl
<b>Tespitler</b>	Kaliteli Lisansüstü Eğitimin, kaliteli Öğretim Üyesi yetiştirmeye olan etkisi
<b>İhtiyaçlar</b>	Mali kaynak,



## 08 HEDEF KARTLARI

<b>A4</b>  <b>H1</b>	<b>FİZİKİ ENGELLER ORTADAN KALDIRILDIĞI TAKDİRDE (DERSHANE VE OFİS YETERSİZLİKLERİ), FAKÜLTEMİZDE HALEN AÇIK OLAN ARKEOLOJİ, SANAT TARİHİ VE DOĞU DİLLERİ VE EDEBİYATLARI BÖLÜMLERİNİN AKTİF HALE GETİRİLMESİ.</b>									
	<b>Sosyal Bilimler alanında Fakültemizin her alana hitap etmesini sağlamak</b>									
<b>Stratejik Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
<b>[PG1] Lazım olan öğretim üyelerinin tedariki için gerekli görüşmeleri yapmak.</b>	%70							6 Ayda Bir	Yılda Bir	

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Üst Yönetim</b>
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Tüm Akademik Birimler
	Yönetimsel Kararlar, Finansal Kararlar,
<b>Stratejiler</b>	Bölümlerimizin öğretim üyesi ihtiyacını belirlemek üzere toplantılar yaparak sonucun üst yönetime bildirilmesi,
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 Türk Lirası X 5 Yıl
<b>Tespitler</b>	Öğretim üye sayımızın yetersizliği,
<b>İhtiyaçlar</b>	Mali kaynak,



ISBF

6

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Fakültemizin 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planlama çalışmasında öncelikle 2014-2018 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ın değerlendirilmesi yapılmıştır. Daha sonra birim stratejik plan çalışma grupları belirlenerek fakültenin durum analizi ortaya konulmuştur. Ardından fakültenin vizyonu, misyonu, temel değerleri, amaçları ve hedefleri oluşturulmuştur. Böylece fakültenin temel görevi, nereye varmak istediği ve kendisine rehberlik eden ilkeler ortaya çıkmıştır. Mevcut durumdan varılmak istenen noktaya ulaşılabilmesini sağlayacak stratejiler ve hedefler oluşturulmuştur. İstenilen noktaya varılıp varılmadığının değerlendirilebilmesi için de somut ve ölçülebilir performans göstergeleri şekillendirilmiştir.

Stratejik Plan, izleme ve değerlendirme sürecinde stratejik amaç ve hedeflere ne kadar ulaşıldığı periyodik olarak hazırlanacak raporlar ile sistematik olarak takip edilecektir. Süreç içerisinde planda revizyonlar yapılabilir.

