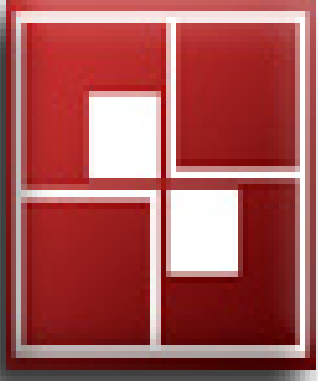




**FIRAT
ÜNİVERSİTESİ**

**İNSANİ
VE
SOSYAL
BİLİMLER
FAKÜLTESİ**

2018



**BİRİM FAALİYET
RAPORU**

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
I- GENEL BİLGİLER	5
A- Misyon ve Vizyon	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
C- İdareye İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	8
2- Örgüt Yapısı	12
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
4- İnsan Kaynakları	14
5- Sunulan Hizmetler	21
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	25
D- Diğer Hususlar	25
II- AMAÇ ve HEDEFLER	26
A. Birim Amaç ve Hedefleri	26
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	27
C- Diğer Hususlar	27
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	28
A- Mali Bilgiler	28
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	28
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	29
3- Mali Denetim Sonuçları	29
4- Diğer Hususlar	29
B- Performans Bilgileri	30
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	30
2- Performans Sonuçları Tablosu	30
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	30
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	30
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	33
A- Üstünlükler	33
B- Zayıflıklar	33
C- Değerlendirme	33
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	33
HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	34



**İNSANİ VE
SOSYAL BİLİMLER
FAKÜLTESİ**

SUNUŞ

Stratejik planın kamuda uygulanması, 12 Temmuz 2001 yılında Dünya Bankası ile imzalanan I. Program Amaçlı Mali ve Kamu Sektörü Uyum Kredi Antlaşması (PFPSAL-1) ile gündeme gelmiştir. Antlaşmanın amacı mali sektör ve kamu yönetimine yönelik orta vadeli reform programlarının desteklenmesidir. Bu anlaşmadan sonra 3 Ocak 2003 tarihinde yayınlanan Acil Eylem Planı'nda kamu yönetimi reformu olarak stratejik planlama uygulamasına geçileceği belirtilmiştir. Bu çerçevede 4 Temmuz 2003 tarih 2003/14 sayılı 2004 yılı Programı ve Mali Yılı Bütçesi Makro Çerçeve Yüksek Planlama Kurulu Kararı'nda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları öngörülmüştür.

Bu kararı müteakip 10 Aralık 2003 tarihinde çıkarılan 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” nun 9. ile 60. maddesinde ve 60. maddeye ek olarak 5436 sayılı bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanunun 15. maddesinde belirtilen görevlerin yerine getirilmesi amacıyla Strateji Geliştirme Başkanlıkları ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları kurulması öngörülmüş ve Maliye Bakanlığına bağlı olarak hizmet veren Bütçe Dairesi Başkanlığı 31/12/2005 tarihi itibarıyla kapatılarak 01/01/2006 tarihinden itibaren faaliyete geçmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulmuş, personelin de 31/12/2006 tarihine kadar geçici olarak görev yapması öngörülmüştür. Belirtilen birimlerin teşkilat yapıları ve faaliyetlerini yerine getirmeleri 26 Mayıs 2006 tarihinde, 26084 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2006/9972 karar sayılı “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile belirtilmiştir.

Bu amaçla, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 41 inci maddesine dayanılarak, 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereği Fakültemizden **2018 yılına ait** İdare Faaliyet Raporu hazırlanılması istenilmiştir.

İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi, eğitimin en önemli girdisi olan öğrenci, öğretim üyesi, materyal ve programda kaliteye ulaşılması amacıyla çağın ihtiyaç ve istihdam koşullarını da dikkate alarak sürekli gelişmeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda Fakültemiz, üniversitemizin değerlerini benimseyerek, misyonunu, vizyonunu ve stratejik amaçlarını belirlemiş ve toplam kalite anlayışı ile yeni bir sürece başlamıştır.

Prof. Dr. Saadettin TONBUL
Dekan



İNSANİ VE SOSYAL
BİLİMLER FAKÜLTESİ

1

GENEL BİLGİLER



A

Misyon ve Vizyon

Misyon

Fakültemizden mezun olan öğrencilerimize bilimsel analiz, muhakeme, yorumlama, problem oluşturma ve çözme yeteneklerini kazandırıp, geliştirerek, onların bağımsız bilimsel araştırma ve analiz yapabilmelerini; doğru olan bir düşünceyi ön yargıdan dolayı yanlış olarak, yanlış olan bir düşünceyi de doğru olarak kabul etmemek için, hiçbir fikir ve düşünceyi araştırıp incelemeden, kabul ya da reddetmeyerek eleştirel bakış açısıyla hareket etmelerini, bu konuda gerekli bilgi donanımına sahip öğrenciler olarak eğitilmelerini, akademisyenlerimizin yanı sıra öğrencilerimizin de ülkenin ve insanlığın yararına hizmet sunmalarını sağlamak, Fakültemizin misyonudur.

Vizyon

Fırat Üniversitesinin bulunduğu bölgesel konumu itibarıyla il, bölge, ülke ve uluslar arası düzeyde insani ve sosyal bilimler alanında elde edeceği bilgilerle, bu bilimlerin gelişmesine, sosyal ve kültürel sorunların çözümüne yapacağı katkıyla ve bu yönde yapacağı eğitim - öğretimle Fırat Üniversitesi İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde seçkin bir konuma ulaşmaktır.

Yine İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi öğrencilerini, mevcut sorunlara çözümler getirebilen ve yeni projelerini hayata geçirebilen bireyler olarak mezun etmek, Fırat Üniversitesi İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nde okumanın ve çalışmanın ayrıcalık olduğu; vereceği eğitim-öğretim ve üreteceği bilgi ile ulusal ve uluslararası alanda tanınan, ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyine ulaşmasına katkı sağlayan önemli bir Fakülte olabilmektir.

**B****Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

- 1- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- 2- Her öğrenim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- 3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- 4- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 5- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**C****İdareye İlişkin Bilgiler**

Fırat Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, 1873 sayılı kanunla 01 Nisan 1975 tarihinde kurulmuştur. Edebiyat Fakültesi Fakülte Kurulu ilk toplantısını 05.12.1975 tarihinde yapmıştır. Bu toplantıda Edebiyat Fakültesinde Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün açılmasına karar verilmiştir.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü ile öğretime başlayan Edebiyat Fakültesinde 1976-1977 eğitim-öğretim yılında Antropoloji Bölümü açılmış, 25 Şubat 1980 tarihinde de bu fakültenin: Antropoloji, Arkeoloji, Sanat Tarihi, Coğrafya, Eski Ön Asya Dilleri, Kütüphanecilik, Tarih, Toplum Bilimleri, Türk Dili ve Edebiyatı ile Yabancı Diller Bölümleri olmak üzere on bölümden oluşmasına karar verilmiştir.

Tarih Bölümünün 1980-1981 eğitim-öğretim yılında açılarak 20 öğrenci ile öğretime başlaması üzerine Edebiyat Fakültesi, Antropoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri olmak üzere üç bölüm ile öğretime devam etmiştir.

Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun ile Fen ve Edebiyat Fakülteleri birleşerek "Fen-Edebiyat Fakültesi"ne dönüştürülmüştür. Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Antropoloji Bölümünün adı da Sosyoloji Bölümü olarak değiştirilmiştir. 1990 yılında Fakültemizde Coğrafya Bölümü açılmıştır. 2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılında Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü 30 öğrenci ile öğretime başlamıştır.

11 Mart 2010 tarih ve 27518 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2010/175 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince, Üniversitemiz bünyesinde bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi kapatılarak yerine Fen Fakültesi ile İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi kurulmuştur.

Fırat Üniversitesi Rektörlüğü'nün, İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü açılması konusundaki teklifi 17/08/2011 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nün açılması yönündeki teklifi ise 25/01/2012 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, söz konusu teklifler uygun görülmüştür.

Fakültemiz Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları programına 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 40 öğrenci alınması konusundaki teklifimiz 19/06/2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/h maddesi uyarınca uygun görülmüştür.

Yine aynı şekilde Fırat Üniversitesi Rektörlüğü'nün, İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi bünyesinde İngiliz Dili ve Edebiyatı programının açılması ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 30 öğrenci alınması alınması konusundaki teklifi, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 19/03/2014 tarihli toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile 3843 sayılı Kanun'un 4. Maddesi ile 2809 sayılı Kanun'un 6. maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesi uyarınca uygun görülmüştür.

Bugün itibariyle Fakültemiz, Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde Alman Dili ve Edebiyatı ile İngiliz Dili ve Edebiyatı olmak üzere iki program, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Sosyoloji, Tarih ile Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri ile eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Arkeoloji, Sanat Tarihi ve Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümleri açık olup, ileri yıllarda eğitim ve öğretime başlayacaktır.



1 Fiziksel Yapı

Birimimizin kullanımında olan hizmet binası idari bina, eğitim alanı ve sosyal alanlar ile sirkülasyon alanlarından oluşmaktadır. Fiziki kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılması hususunda izlediğimiz politika, Üniversitemiz bütçesi ile sınırlıdır.

Gerek artan öğrenci kontenjanları gerekse ihtiyaç duyulan öğretim elemanı sayılarımızdaki artış, beraberinde fiziki mekan sıkıntısını da getirmektedir. Fiziki mekân sıkıntısı büyüyen fakültemizde uzun zamandır önemli problem oluşturmaktadır. Özellikle dersane ve büro sıkıntımız oldukça ciddi boyutlara varmıştır. Geçmiş yıllarda Dekanlığımız bu sıkıntıları aşmak için daha önceden farklı amaçlarla kullandıkları alanları büro haline getirme yoluna gitmişlerdir.

Benzer şekilde geçmişte tek dekanlık olarak hizmet verilen alanda şu anda İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi Dekanlığı ile Fen Fakültesi Dekanlıkları beraberce hizmet vermektedir yani sıkışıklık her iki fakültenin ortak ve önemli sorununu oluşturmaktadır.

Öncelikle bölümlerimizin dersane ve büro sıkıntısını gidermek üzere rektörlüğümüze yapılan teklif olumlu karşılanmış ve 2010 yılında F Blok'a bir ilave kat yapılarak 2011 yılı Mart ayında kullanıma sunulmuştur.

Yaklaşık 1600 m² lik bir alana sahip ilave alanda toplam 6 dersane, 2 amfi ve bir öğrenci okuma salonu yapılmıştır. Amfilerden biri 165 diğeri 133 öğrenci alırken iki dershanemiz 80 er kişi geriye kalan 4 dershanemiz ise 135 er öğrenci kapasitelidir. Dersane ve amfilerde toplam 998 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. İlave kattaki bütün sınıflarımıza projeksiyon cihazları kurulmuştur. Bayan ve erkek tuvaletleri içerisinde birer özürü tuvaleti de yapılarak ilerde doğabilecek bir ihtiyaca göre hazırlanmıştır. Ayrıca D Bloкта eğitim-öğretim için kullanışlı olmayan D7 dersliği genişletilerek 95 (Doksanbeş) oturaklı bir derslik haline getirilmiştir. Bu yeni yapılanma ile birlikte fakültemizde toplam 32 (otuziki) sınıfımızda Fen Fakültesi ile birlikte eğitim ve öğretim yürütülmektedir.

Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde yer alan İngiliz Dili ve Edebiyatı Programı ile Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nün aktif olarak eğitime başlamasıyla, yeni bölümlere ayrılacak fiziki alanın sınırları mevcut imkanlarımız çerçevesinde genişletilmiştir. Bu amaçla, büro sıkıntısını giderebilmek amacıyla fakültemizde zemin katta yeni büroların yapımı tamamlanarak, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü ile Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü ağırlıklı olmak üzere Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile Sosyoloji Bölümü öğretim elemanlarının yerleşimi sağlanmıştır.

**1.1****Eğitim Alanları Derslikler**

Eğitim Alanı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi	-	-	-	1	-	-
Sınıf	-	2	5	9	-	-
Bilg. Lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	2	5	10	-	-

**1.2****Sosyal Alanlar****1.2.1****Kantin, Kafeterya ve Yemekhaneler**

Alan(m ²)	
Kantin	1 adet, 500 m ²
Kafeterya	-
Yemekhane	-
Toplam	500 m ²

**1.2.2****Lojman Alanları**

Lojman Sayısı (Adet)	-
Lojman Brüt Alanı (m ²)	-
Dolu Lojman Sayısı (Adet)	-
Boş Lojman Sayısı (Adet)	-

**1.2.3****Spor Tesisleri**

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	-
Kapalı Spor Tesisleri Alanı (m ²)	-
Açık Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	-
Açık Spor Tesisleri Alanı (m ²)	-

**1.2.4*****Toplantı Konferans Salonları***

Salon Adı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	1	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	1	1	-	-	1	-

**1.2.5*****Sinema Salonları***

Sinema Salonu Sayısı (Adet)	-
Sinema Salonu Alanı (m ²)	-
Sinema Salonu Kapasitesi (kişi)	-

**1.2.6*****Eğitim ve Dinlenme Tesisleri***

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı	-
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi(kişi)	-

**1.2.7*****Öğrenci Kulüpleri***

Öğrenci Kulüpleri Sayısı	5
Öğrenci Kulüpleri Alanı (m ²)	10

**1.3****Hizmet Alanları****1.3.1****Akademik Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	104	250	116
Toplam	104	250	116

**1.3.2****İdari Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	6	300	14
Çalışma Odası	-	-	-
Toplam	6	300	14

**1.4****Ambar Alanları**

	Adet	m ²
Ambar Sayısı	1	20
Ambar Alanı	-	-

**1.5****Arşiv Alanları**

	Adet	m ²
Arşiv Sayısı	1	30
Arşiv Alanı	-	-

**1.6****Atölyeler**

	Adet	m ²
Atölye Sayısı	-	-
Atölye Alanı	-	-



2 Örgüt Yapısı



**3****Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar****3.1****Yazılımlar**

--

**3.2****Bilgisayarlar**

Malzemenin Cinsi	2		1	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	197			
Masaüstü Bilgisayar Ekranı Sayısı	183			
Dizüstü Bilgisayar Sayısı	23			

**3.3****Kütüphane Kaynakları**

Malzemenin Cinsi	2		1	8
Kitap Sayısı (Adet)	17.150			
Basılı Periyodik Yayın Sayısı (Adet)	-			
Elektronik Yayın Sayısı (Adet)	-			

**3.4****Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
	2	2	2
Projeksiyon	-	23	1
Slayt Makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Optik Okuyucu	-	-	-
Baskı Makinesi	-	2	-
Fotokopi Makinesi	-	1	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	18
Kameralar	-	-	2*
Televizyonlar	-	-	-
Tarayıcılar	9	-	2
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-
*DRONE			

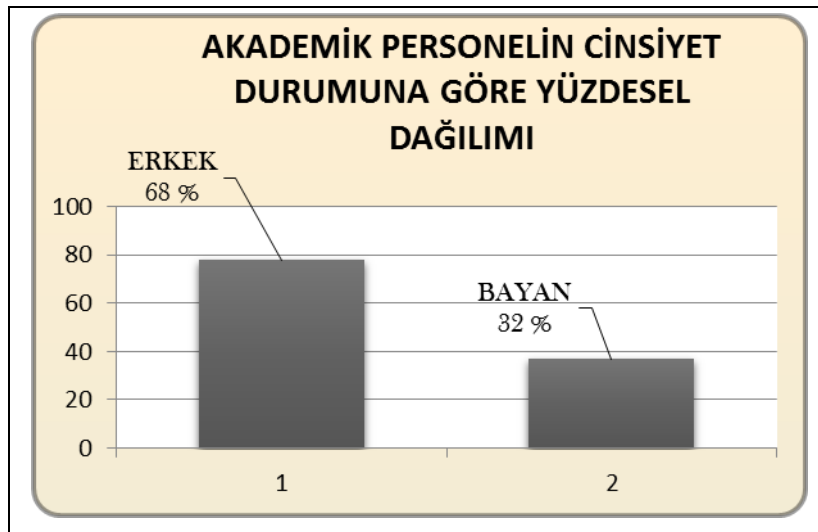
**4****İnsan Kaynakları****4.1****Akademik Personel**

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	29	-	29	29	-
Doçent	14	-	14	14	-
Dr.Öğr.Üyesi	26	-	26	26	-
Öğretim Görevlisi	13	-	13	13	-
Yabancı Uyruklu Öğretim Görevlisi *	2	-	2	2	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	33	-	33	33	-
Uzman	-	-	-	-	-
TOPLAM	115				

* Kırgızistan Uyruklu Sözleşmeli Personel RAKHAT ABDIEVA

* Çin Halk Cumhuriyeti Vatandaşı Sözleşmeli Personel ZILAIJIEMA REXITI

Fakültemizde 2018 yılında görev yapan 115 akademik personelin 77'i erkek, 38'i bayandır. Aşağıdaki grafikte, akademik personelin cinsiyet durumuna göre yüzdesel dağılımı gösterilmiştir.





Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr.Öğr.Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	KIRGIZİSTAN * ÇİN HALK CUMHURİYETİ**	ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam		1

* 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 16. maddesi ile 2547 sayılı Kanun'un 34. maddesi uyarınca, 2017-2018 Mali Yılları arasında Üniversitemizde sözleşmeli olarak çalıştırılması uygun görülmüştür.

ADI-SOYADI	UYRUGU	SÖZ.BİTİŞ TARİHİ	YÜRÜTECEĞİ DERSLERİN KODU VE ADI
RAKHAT ABDIEVA	KIRGIZİSTAN	19/05/2018	ÇTL 304 Kırgız ve Kazak Türkçesi ÇTL 310 Başkurt ve Tatar Edebiyatı ÇTL 313 Kırgız ve Kazak Edebiyatı ÇTL 315 Rusça -I ÇTL 316 Rusça -II ÇTL 319 Genel Dilbilim -I ÇTL 320 Genel Dilbilim -II ÇTL 419 Rusça -III ÇTL 420 Rusça -IV

**2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 16. maddesi ile 2547 sayılı Kanun'un 34. maddesi uyarınca Çin Halk Cumhuriyeti vatandaşı ZILAIJIEMA REXITI'nin 18/10/2017 tarihinden itibaren Fakültemiz Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü'nde sözleşmeli olarak çalıştırılması uygun görülmüştür.



4.3

Diğer Ünv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

ÜN VAN	2  1 8	
	Bağlı Olduğu Bölüm ve Görevlendirildiği Üniversite	
	1	 ARŞ.GÖR.CUMA BOLAT Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü Araştırma Görevlisi
		2547 sayılı Kanunun 35. maddesi uyarınca Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nde görevli.
	2	 ARŞ.GÖR.BAHAR SAĞIR Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü Araştırma Görevlisi
		2547 sayılı Kanunun 35. maddesi uyarınca Gazi Üniversitesi'nde görevli.
	3	 ARŞ.GÖR.YEŞİM İPEKÇİ Bati Dilleri ve Edebiyatları Bölümü Araştırma Görevlisi
		2547 sayılı Kanunun 35. maddesi uyarınca Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nde görevli.



4.4

Başka Ün. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-



4.5

Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	RAKHAT ABDIEVA* ZILAIJEEMA REXITI*
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulaticısı	-
Toplam	2

*** YABANCI UYRUKLU**



4.6

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	3	23	21	12	33	24
Yüzde	0,02	0,19	0,17	0,10	0,30	0,22

Fakültemizde 2018 yılında görev yapan 115 akademik personelin, aşağıda sunulan grafikte yaş itibariyle yüzdesel dağılımı gösterilmiştir.



4.7

İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	17	-	17
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	1	-	1
Toplam	19	-	19



4.8

İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu				
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans
Kişi Sayısı	0	3	6	10
Yüzde	%0	%17	%33	%50

Aşağıdaki grafikte, 2018 yılında Fakültemizde görev yapan 18 idari personelin eğitim durumu gösterilmiştir.





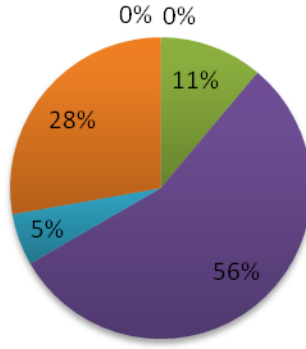
4.9

İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	2	10	1	5
Yüzde	%0	%0	%11	%56	%5	%28

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİNİN YÜZDESEL DAĞILIMI

■ 1-3 Yıl ■ 4-6 Yıl ■ 7-10 Yıl ■ 11-15 Yıl ■ 16-20 Yıl ■ 21-Üzeri



4.10

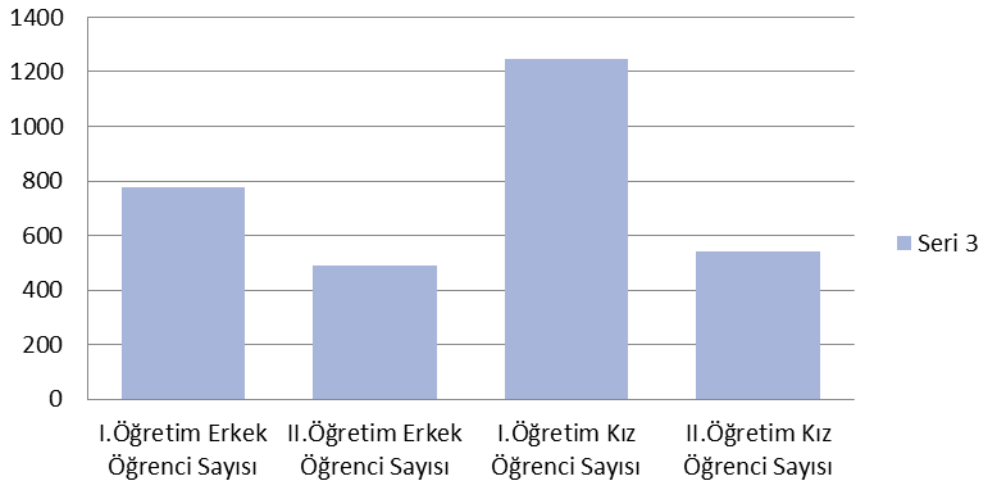
İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	2	5	8	2
Yüzde	%0	%6	%11	%28	%44	%11

**5****Sunulan Hizmetler****5.1****Eğitim Hizmetleri****5.1.1****Öğrenci Sayıları****Öğrenci Sayıları / 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı**

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi	775	1248	2023	490	540	1030	1265	1788	3053
Toplam	775	1248	2023	490	540	1030	1265	1788	3053

Birinci ve ikinci öğretim programlarında öğrenim gören öğrencilerin cinsiyete göre dağılımı aşağıda sunulan grafikte gösterilmiştir.

Öğrenci Sayısının, Cinsiyete Göre I. ve II. Öğretim Programlarına Dağılımı

**5.1.2****Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları****2 1 8****Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı**

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a) Sayı	Yüzde *
	E	K	Top.	E	K	Top.		
İngiliz Dili ve Edebiyatı	62	23	85	-	-	-	85	36,79

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

**5.1.3****Öğrenci Kontenjanları****2 1 8****YKS SONUÇLARINA GÖRE ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANI**

Yükseköğretim Programı		Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
	ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	50	52	0	
	COĞRAFYA	80	82	0	
	COĞRAFYA (İÖ)	80	82	0	
	ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI	60	62	0	
	İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	60	62	0	
	SOSYOLOJİ	80	82	0	
	TARİH	80	81	0	
	TARİH (İÖ)	80	82	0	
	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	80	81	0	
	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (İÖ)	80	82	0	
İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi Toplam		730	748	0	% 102,46



5.1.5

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

BÖLÜMLERE GÖRE YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ LİSTESİ

BÖLÜMÜ	K	E	TOPLAM
Alman Dili ve Edebiyatı	3	2	5
İngiliz Dili Edebiyatı	11	16	27
Coğrafya	2	6	8
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı	-	2	2
Sosyoloji	-	5	5
Tarih	-	5	5
Türk Dili ve Edebiyatı	5	6	11
TOPLAM	21	42	63



5.2

İdari Hizmetler

2 1 8

MALZEME ve HİZMET ALIMLARI

KIRTASIYE ALIMLARI (KAĞIT, KALEM, SILGI, KARTUŞ, CD, DISKET VB.)	FAKÜLTEMİZ BİRİMLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE
TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	HİZMET BİNALARI VE MÜŞTEMİLATINDA KULLANILMAK ÜZERE
ELEKTRİK VE AYDINLATMA MALZEMELERİ	FAKÜLTEMİZ HİZMET BİNALARI
TEFRIŞAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	BÜROLAR
ASANSÖRLERİN PERİYODİK KONTROL BAKIM VE ONARIMI	HİZMET BİNALARI
KAMERA SİSTEMİ	DEKANLIK VE HİZMET BİNALARI
İSİMLİK VE YÖNLENDİRME LEVHALARI	HİZMET BİNALARI
İNŞAAT MALZEMESİ	HİZMET BİNALARI
MASTER ALIMI VE TONER DOLUMU	FOTOKOPI BİRİMİ VE İDARİ BÜROLAR

2 1 8

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN ALINARAK FAKÜLTEMİZE DEVREDİLEN TAŞINIRLARIN LİSTESİ

Sıra No	DAYANIKLI TAŞINIRIN ADI	ADEDİ	TESLİM EDİLEN BİRİM
1.	ÇALIŞMA MASASI	2	FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE
2.	ÇALIŞMA KOLTUĞU	1	
3.	MİSAFİR KOLTUĞU	2	
4.	SEHPA	1	
5.	PROJEKSİYON CİHAZI	2	
6.	BİLGİSAYAR KASASI	3	
7.	BİLGİSAYAR EKRANI	3	
8.	LAZER YAZICI	3	
9.	BİSİKLET	1	
10.	TARAYICI	1	

2 1 8

FÜBAP PROJESİ KAPSAMINDA ALINAN TAŞINIRLARIN LİSTESİ

Sıra No	DAYANIKLI TAŞINIRIN ADI	ADEDİ	TESLİM EDİLEN BİRİM
1.	TEST MATERYALLERİ (DRONE)	1	FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE
2.	UPS	1	
3.	HARİCİ YEDEKLEME ÜNİTESİ	1	
4.	LAZER YAZICI	1	

2 1 8

YAPI İŞLERİ TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN ALINARAK FAKÜLTEMİZE DEVREDİLEN TAŞINIRLARIN LİSTESİ

Sıra No	DAYANIKLI TAŞINIRIN ADI	ADEDİ	TESLİM EDİLEN BİRİM
1.	OKUMA MASALARI	16	FAKÜLTEMİZ BÜNYESİNDE

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında yer almaktadır.



5.3

Diğer Hizmetler



6

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemiz bölümlerinin ihtiyaçları bölüm başkanlıklarınca istek talep formu ile Dekanlık Makamından istenir. Dekanlık Makamı'nın uygun görmesi halinde Fakülte Sekreterine talimat verir. Fakülte Sekreteri Satın alma Şefini bu konuda piyasa araştırması yapması için görevlendirir. Yapılan piyasa araştırması sonucunda en uygun teklif değerlendirilerek gerekli olan mal ve hizmet alımı yapılır. Alınan mal ve hizmetin yerinde verimli ve optimum bir şekilde kullanılıp kullanılmadığı Fakülte Sekreteri ve Dekan tarafından kontrol edilir. Bu işlemlerde mali sorumluluk; Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi'ne aittir.

D- Diğer Hususlar



İNSANİ VE SOSYAL
BİLİMLER FAKÜLTESİ

2

AMAÇ VE HEDEFLER



A İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 : Üniversite Girişlerinde İnsani ve Sosyal Bilimler Fakülteleri arasında ilk tercih olabilmek için gerekli altyapıyı kurmak,	Hedef-1 : Öğretim üyesi sayısını arttırmak.
	Hedef-2 : Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde görevlendirmek.
	Hedef-3 : Kalite anlayışını, sürekli kılmak,
Stratejik Amaç-2 : Bilimsel araştırmalarımızı uluslararası düzeye çekmek,	Hedef-1 : Öğretim elemanlarını yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde görevlendirmek
	Hedef-2 : Diğer Üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmak.
	Hedef-3 : Öğretim elemanlarının yurtdışı görevlendirmelerini teşvik etmek,
Stratejik Amaç-3 : Öğrencilerimizin hem özel hem de kamusal alanda uluslararası seviyede rekabet edebilen bireyler durumuna getirebilmek,	Hedef-1 : Üniversite Sanayi İşbirliğini geliştirmek,
	Hedef-2 : Diğer Üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmak.
	Hedef-3 : Kalite anlayışını, sürekli kılmak,
Stratejik Amaç-4 : Ulusal ve Uluslararası alanlarda bilim insanı yetiştirmek, bu kapsamda Fakültemiz öğretim elemanlarını yurt dışına göndererek dil ve bilimsel gelişmelerine katkıda bulunmak,	Hedef-1 : Diğer Üniversitelerle ikili anlaşmalar yapmak
	Hedef-2 : Öğretim elemanlarının yurtdışı görevlendirmelerini teşvik etmek,
	Hedef-3 : Öğretim elemanlarını yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde görevlendirmek

***B******Temel Politikalar ve Öncelikler***

- ✓ Üniversite girişlerinde İnsani ve Sosyal Bilimler Fakülteleri arasında ilk tercih olabilmek için bilgi teknolojileri alt yapısı geliştirilecektir.
- ✓ Fakültemizdeki sosyal etkinliklere öncelik verilerek, öğrencilerin talep ve ihtiyaçları idare tarafından karşılanmasında her türlü destek sağlanacaktır.
- ✓ Bilimsel araştırmalarımızı uluslararası düzeye çekmek için; akademik personelimize akademik çalışmalarının üst düzeye çıkarabilmeleri için ileri teknoloji çerçevesinde ve her türlü bilişim teknolojisi sunulacaktır. Bu konuda her türlü maddi destekten kaçınılmayacaktır.
- ✓ Öğrencilerimizin hem özel hem de kamusal alanda uluslararası seviyede rekabet edebilen bireyler durumuna getirebilmek için, fiziki mekanlarımızda iyileştirilmeler yapılarak bilgisayar destekli eğitime ağırlık verilecektir. Kütüphanelerimizde öğrencilerimizin faydalanabileceği bilimsel yayınlar alınarak, hizmete sunulmasına devam edilecektir.
- ✓ Ulusal ve Uluslararası alanlarda bilim insanı yetiştirmek için, Üniversitemiz FÜBAP bütçesinden ve fakültemiz bütçesinden her türlü maddi destek verilecektir.

***C******Diğer Hususlar***



İNSANİ VE SOSYAL
BİLİMLER FAKÜLTESİ

3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A

Mali Bilgiler



1

Bütçe Uygulama Sonuçları



1.1

Bütçe Giderleri

2 1 8



	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORAN %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	12.806.574,62	12.803.366,94	% 99,97
01 - PERSONEL GİDERLERİ	11.245.548,52	11.245.548,52	% 100
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.509.326,10	1.509.326,10	% 100
03-MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	51.700,00	48.492,32	% 93,80



1.2

Bütçe Gelirleri

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

1. Personel alımı,

- 2018 yılı içerisinde 2 (İki) adet Dr.Öğr.Üyesi açıktan atandı.
- 2018 yılı içerisinde 1 (Bir) adet Araştırma Görevlisi atandı.
- 2018 yılı içerisinde 2 (İki) adet Sözleşmeli Yabancı Uyraklı Öğretim Görevlisi'nin sözleşmesi yenilendi.

2. Personelin ünvan değişikliği,

- 2018 yılı içerisinde Araştırma Görevlisi Dr. kadrosunda bulunan 1 (Bir) öğretim elemanı, Dr.Öğr.Üyesi kadrosuna yükseltildi.

3. Öngörülmeven bakım ve onarım giderleri,

**2****Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar****2 1 8****İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi 23763 / 38.26.0.1.660**

	F1	F2	F3	F4	FN	E1	E2	Harcama Türü	Ödenek	Harcama	Avans	Bloke	Kullanılabilir Ödenek
1	9	4	1	0	2	1	1	MEMURLAR	11.101.548.52	11.101.548.52	0	0	0
2	9	4	1	0	2	1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	144.000,00	144.000,00	0	0	0
3	9	4	1	0	2	2	1	Memurlar	1.476.926.10	1.476.926.10	0	0	0
4	9	4	1	0	2	2	2	Sözleşmeli Personel	32.400.00	32.400.00	0	0	0
5	9	4	1	0	2	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	20.000,00	19.996,31	0	0	3,69
6	9	4	1	0	2	3	3	Yolluklar	6.000,00	6.000,00	0	0	0
7	9	4	1	0	2	3	5	Hizmet Alımları	1.000,00	734.50	0	0	265.50
8	9	4	1	0	2	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	5.700,00	5.609.60	0	0	90.40
9	9	4	1	0	2	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	5.000,00	4.997.60	0	0	2.40
10	9	4	1	7	2	1	1	MEMURLAR	687.874,71	687.874,71	0	0	0
11	9	4	1	7	2	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0	0	0	0	0
12	9	4	1	7	2	3	3	Yolluklar	14.000,00	11.154,31	0	0	2.845.69
13	9	4	1	7	2	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	0	0	0
14	9	4	1	8	2	1	1	MEMURLAR	9.487.10	9.487.10	0	0	0
15	9	4	1	8	2	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	0	0	0

1.1 /1.2 Memurlar + Sözleşmeli personel	11.245.548,52	11.245.548,52
1.1 /1.2 Memurlar + Sözleşmeli personel Prim Öd.	1.509.326,10	1.509.326,10

**3****Mali Denetim Sonuçları****4****Diğer Hususlar**

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

**B****Performans Bilgileri****1****Faaliyet ve Proje Bilgileri****1.1****Faaliyet Bilgileri**

FAALİYET TÜRÜ	2  1 8						
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	3	32	18	25	40		118
Konferans	1	1	1		1	4	8
Panel	-					5	5
Seminer	3			1		3	7
Açık Oturum						2	2
Söyleşi	1				4	2	7
Tiyatro	1						1
Konser							
Sergi							
Turnuva							
Teknik Gezi				1			1
Eğitim Semineri	1						1
TOPLAM	10	33	19	27	45	16	150

**1.2****İlgili Faaliyet Bilgileri**

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	2  1 8						
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	Coğrafya	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili ve Edebiyatı	TOPLAM
Uluslararası Makale	8	8	10	20	9	29	84
Ulusal Makale	1	2	-	2	4	3	12
Uluslararası Bildiri	3	3	15	23	35	32	111
Ulusal Bildiri	-	2	1	2	1	3	9
Kitap	2	6	4	3	12	11	38
TOPLAM	14	21	30	50	61	78	254

**1.3****Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**

BÖLÜMÜ	ÜNİVERSİTE ADI	ÜLKE	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	OTTO-VON-GUERICKE UNIVERSITY OF MAGDEBURG	GERMANY	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITAT LEIPZİG	GERMANY	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITAT SALZBURG	GERMANY	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITY OF LODZ	POLAND	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	UNIVERSITY OF WROCLAW	POLAND	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	WYZSZA SZKOLA LINGWISTYCZNA	POLAND	
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	WYZSZA SZKOLA LINGWISTYCZNA	POLAND	
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI	ALEXANDRU IOAN CUZA	ROMANIA	
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI	ALEXANDRU IOAN CUZA	ROMANIA	
FRANSIZ DİLİ VE EDEBİYATI	ALEXANDRU IOAN CUZA	ROMANIA	
COĞRAFYA	TALLINN UNIVERSITY	ESTONIA	
SOSYOLOJİ	THE HAGUE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	NETHERLAND	
SOSYOLOJİ	UNIwersytet Rzeszowski	POLAND	

**1.4****Proje Bilgileri**

PROJELER		Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı (A)	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)	TOPLAM (A+B)	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Ödenek TL
		2  1 8				
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya				2	20.000,00
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih		2			2.925,22
	Türk Dili ve Edb.		1	1	-	209.00,00
TÜBİTAK	Batı Dil. ve Edb.		1	1	-	18.500,00
	Coğrafya					
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih	1	-	1	1	67.000,00
	Türk Dili ve Edb.					
A.B.	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya					
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih					
	Türk Dili ve Edb.					
DPT	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya					
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih					
	Türk Dili ve Edb.					
DİĞER	Batı Dil. ve Edb.					
	Coğrafya					
	Çağdaş Türk Leh.ve Edb.					
	Sosyoloji					
	Tarih					
	Türk Dili ve Edb.					



İNSANI VE SOSYAL
BİLİMLER FAKÜLTESİ

4

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A

Üstünlükler

- ✓ Fakültemizin eğitim-öğretim ve gerekli altyapı yönünden, ülkemizin önde gelen fakültelerinden biri olması,
- ✓ Üniversite içi ve dışı diğer birimlerle iyi ilişkiler içinde olması,
- ✓ Üniversite içi diğer fakülteler ile üniversite dışı kuruluşlara gerekli desteğin verilebilmesi,
- ✓ Üniversitemizin öğretim elemanı ve öğrenci sayısının en fazla olduğu fakülte olması,
- ✓ Üniversitemizin diğer fakülte ve yüksekokullarında öğretim elemanı açığının fakültemiz tarafından karşılanması



B

Zayıflıklar

- ✓ Mezunlarımızla iletişimin istenilen düzeyde olmaması,
- ✓ Mezunlarımızın gelecek kaygısı nedeniyle performans düşüklüğü,
- ✓ Yurtdışı ve yurtiçi proje gerçekleştirme sayısının yeterli düzeyde olmaması,
- ✓ Akademik personelin yurtdışı olanaklarından yeterince yararlanamaması,



C

Değerlendirme

Eğitim ve Öğretim faaliyetleri ve bilimsel çalışmaların belirlenen vizyon ve misyonumuza uygun bir şekilde yürütülebilmesi, bu doğrultuda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılabilmeyle gerçekleştirilecektir.



D

ÖNERİ VE TEDBİRLER

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için, idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

15/01/2019



Prof. Dr. Saadettin TONBUL
Dekan